



SUOMEN PALLOLIITON  
LIIGALISENSSIMÄÄRÄYKSET  
2020 →

## SISÄLLYSLUETTELO

|   |    |
|---|----|
| 1. luku: Lisenssijärjestelmän keskeiset periaatteet ja tavoitteet ..... | 4  |
| 2. luku: Lisenssihallinto ja päätöksenteko .....                        | 4  |
| 3. luku: Lisenssin hakija/haltija.....                                  | 6  |
| 4. luku: Oikeudelliset kriteerit .....                                  | 7  |
| 5. luku: Taloudelliset kriteerit .....                                  | 8  |
| 6. luku: Olosuhteisiin ja turvallisuuteen liittyvät kriteerit .....     | 18 |
| 7. luku: Henkilöstöön ja hallintoon liittyvät kriteerit.....            | 22 |
| 8. luku: Urheilulliseen toimintaan liittyvät kriteerit.....             | 26 |
| 9. luku: Muut kriteerit.....  | 28 |
| 10. luku: Lisenssimenettely .....                                       | 28 |
| 11. luku: Lisenssikausi ja lisenssin peruuttaminen.....                 | 31 |
| 12. luku: Poikkeuslupamenettely .....                                   | 31 |
| 13. Luku: Sanktiot .....  | 32 |
| 14. Luku: Kurinpito .....   | 32 |
| 15. Luku: Voimaantulo ja soveltaminen .....                             | 32 |

## LIITTEET

Liite 1: Liigalisenssihakemus ry

Liite 2: Liigalisenssihakemus ry ja yhtiö

Liite 3: Pelaajakulujen kirjausperusteet

Liite 4: Tase

Liite 5: Ry:n tuloslaskelma

Liite 6: Oy:n tuloslaskelma

Liite 7: Tilinpäätöksen liitetiedot

Liite 8: Pysyvien vastaavien muutokset

Liite 9: Pelaajaluettelo

Liite 10: Rahoituslaskelma

Liite 11A ja 11B: Tuloslaskelman budjetoitujen ja toteutuneiden lukujen vertailu

Liite 12: Pelaajasiirroista syntyneet saamiset

Liite 13: Pelaajasiirroista syntyneet velat

**Liite 14A:** Vahvistus palkkojen ja maksujen maksamisesta

**Liite 14B:** Vahvistus erääntyneiden maksujen suorittamisesta/sopimus maksamisesta

Liite 15A ja 15B: Stadionin tiedot

Liite 16: Stadionin turvallisuuden vahvistus

Liite 17: Henkilöstölista

Liite 18A ja 18B: Pelaajan kehityssuunnitelma

Liite 19 A: Lääkärintarkastuksen vahvistus

## KÄSITTEITÄ

### **Jatkuvuuden periaate**

Raportoivan tahon katsotaan tavallisesti toteuttavan jatkuvuuden periaatetta, ts. jatkavan toimintaansa nähtävissä olevassa tulevaisuudessa. Oletetaan, ettei ko. taholla ole aikomusta eikä tarvetta hakeutua konkurssiin, lopettaa liiketoimintaansa eikä hakea lakien ja määräysten mukaisesti suojaa velkojiltaan. Lisenssiä myönnettäessä jatkuvuuden periaatteen toteutuminen arvioidaan vähintään lisenssikauden loppuun asti.

### **Kriteerit**

Vaatimukset, jotka lisenssin hakijan on täytettävä, jaettuina kuuteen luokkaan (oikeudelliset asiat, talous, olosuhteet, henkilöstö ja hallinto, urheilu ja muut kriteerit).

### **Lisenssi**

Todistus, joka vahvistaa lisenssin hakijan täyttävän kaikki pakolliset vähimmäisvaatimukset ja myöntää oikeuden osallistua liigaan.

### **Lisenssin hakija**

Seura, joka on toimittanut asetetussa määräajassa lisenssihakemuksen lisenssin myöntäjälle.

### **Lisenssin haltija**

Seura, jolle lisenssi on myönnetty.

### **Lisenssin myöntäjä**

Organisaatio, joka hallinnoi lisenssijärjestelmää ja myöntää lisenssin.

### **Merkittävä muutos**

Merkittävänä pidettävä tapahtuma suhteessa aiemmin toimitettuihin asiakirjoihin; tapahtuma, joka vaatisi erilaisen esittelyn, mikäli se olisi aiheutunut ennen lisenssiasiakirjojen toimittamista.

### **Pelaajarekisteröinnistä aiheutuneet suorat kulut**

Pelaajarekisteröinnistä aiheutuneet maksut kolmansille osapuolille, sisältämättä omia kehittämis- tai muita kuluja. Kuluihin sisältyvät:

- a) rekisteröinnin takaava siirtomaksu
- b) mahdollinen rekisteröintimaksu ja
- c) muut pelaajarekisteröinnistä aiheutuvat suorat kulut (esim. maksut agenteille seuralle suoritetuista palveluista, lakimiehelle maksettavat palkkiot, FIFA:n pelaajien asemaa ja siirtoja koskevien määräysten ja/tai kansallisten siirtomääräysten mukaiset kasvattajarahat ja solidaarisuusrahat ja muut siirrosta syntyneet suorat kulut )

### **Tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat**

Tiedot tulevien tapahtumien ja mahdollisten toimien vaikutuksista ko. tahon talouteen tulevaisuudessa.

## 1. luku: Lisenssijärjestelmän keskeiset periaatteet ja tavoitteet

1.1 Nämä määräykset perustuvat Suomen Palloliiton (liitto) sääntöjen 21 §:n 19. kohtaan.

1.2 Seuralisenssijärjestelmän tavoitteena on jalkapallotoiminnan laadun kehittämiseksi Suomessa:

- edistää jalkapalloilua ja jatkuvasti kehittää sen laatua toiminnan eri tasoilla
- vahvistaa ja valvoa seurojen taloudellista asemaa
- kehittää jatkuvasti peli- ja harjoitusolosuhteita tavoitteena toimiva, moderni, turvallinen ja viihtyisä ympäristö kaikille (pelaajat, erotuomaristo, toimitsijat, katsojat, tiedotusvälineiden edustajat jne.)
- varmistaa, että seuroilla on riittävän laadukas seurajohto ja organisaatio
- tukea seura- ja pelaajakehitystä ja taata nuorille pelaajille hyvätasoinen ja jatkuvasti kehittyvä nuorisotoiminta
- mahdollistaa erilaiset vertailut ja tilastot järjestelmän eri kriteerien osalta.

Tavoitteena on, että kaikki liigaan osallistuvat seurat noudattavat samoja minimilaatustandardeja.

1.3 Näihin määräyksiin perustuen myönnetään liigalisenssi, joka oikeuttaa osallistumaan liigaan (Veikkausliiga) kaudella 2020. Ilman voimassa olevaa liigalisenssiä ei voi osallistua liigaan vaan lisenssin hakija menettää tällöin kilpailutoiminnallaan hankkimansa sarjapaikan. Liigalisenssiä haetaan toimittamalla asetetussa määräajassa näiden määräysten liitteenä oleva liigalisenssihakemus lisenssin myöntäjälle (liite 1 ja/tai 2). Virallisen allekirjoitusoikeuden omaavan henkilön on allekirjoitettava hakemus enintään kolme kuukautta ennen lisenssihakemuksen palautusmääräpäivää.

Liigalisenssikomitea käsittelee mahdollisen korvaavan hakijan lisenssihakemuksen ja päättää lisenssin myöntämisestä.

Mikäli liigalisenssimääräysten suomenkielisen ja muun kielisen tekstin tulkinnat poikkeavat toisistaan, on suomenkielinen teksti sitova.

## 2. luku: Lisenssihallinto ja päätöksenteko

2.1 Suomen Palloliitto toimii lisenssin myöntäjänä ja vastaa seuralisenssijärjestelmän toiminnasta.

2.2 Liigalisenssijärjestelmää hallinnoi seuralisenssiyksikkö (lisenssiyksikkö). Päätöksentekoelimenä toimii liigalisenssikomitea (lisenssikomitea).

2.3 Valituselimenä liigalisenssikomitean päätöksiin toimii Urheilun Oikeusturvalautakunta.

2.4 Suomen Palloliiton liittohallitus päättää lisenssikomitean jäsenten valinnasta. Lisenssikomitea valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Urheilun Oikeusturvalautakunnan kokoonpano perustuu sen omiin sääntöihin.

- 2.5 Lisenssiyksikön tehtävänä on yhdenvertaisesti auttaa ja opastaa lisenssin hakijoita/haltijoita näiden määräysten sisältämien kriteerien toteuttamisessa, valvoa näiden määräysten noudattamista, pyytää lisenssin hakijoilta/haltijoilta vaadittavat asiakirjat ja tiedot, asettaa määräajat asiakirjojen ja tietojen toimittamiselle sekä valmistella ja esitellä lisenssikomitealle sen toimivaltaan kuuluvat asiat.
- 2.6 Lisenssiyksikköön kuuluvat liiton pääsihteerin nimeämä seuralisenssipäällikkö ja eri kriteerialueiden asiantuntijat. Lisenssiyksikköä johtaa seuralisenssipäällikkö. Vähintään yhdellä lisenssiyksikön jäsenellä tulee olla riittävä oikeudellinen koulutus sekä yhdellä talousalan tausta ja tietotaito, kuten esimerkiksi talouden/kirjanpidon koulutus yliopistosta, kaupallisesta koulusta tai vastaavasta, tai vähintään kolmen vuoden talousalan työkokemus.
- 2.7 Lisenssiyksikköön kuuluvien henkilöiden on oltava toimissaan puolueettomia ja vaitiolovelvollisia. Heiltä vaaditaan allekirjoitettu vaitiolovelvollisuus- ja esteettömyyssitoumus.
- 2.8 Lisenssikomitean tehtävänä on päättää liigalisenssihakemuksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä tai jo myönnetyn lisenssin peruuttamisesta. Lisenssikomitea voi määrätä hakijalle/haltijalle 13 luvun seuraamuksia, jos hakija/haltija ei noudata näitä määräyksiä tai lisenssiyksikön ohjeita.
- 2.9 Urheilun Oikeusturvalautakunnan tehtävänä on toimia valituselimenä lisenssikomitean päätökseen lisenssin myöntämisestä, epäämisestä ja peruuttamisesta sekä 13 luvun nojalla annetuista päätöksistä.
- 2.10 Lisenssikomitea on toiminnassaan itsenäinen.
- 2.11 Lisenssikomitea koostuu vähintään kuudesta ja enintään kahdeksasta jäsenestä.
- 2.12 Lisenssikomitean jäsenistä vähintään yhdellä on oltava ylempi yliopistollinen loppututkinto oikeustieteestä ja yhdellä on oltava KHT- tai HTM-tilintarkastajan pätevyys.
- 2.13 Lisenssikomitean jäsenet eivät saa olla liiton kurinpitovaliokunnan, valitusvaliokunnan tai vastalauselautakunnan jäseniä.
- 2.14 Varapuheenjohtaja toimii kokouksen puheenjohtajana varsinaisen puheenjohtajan ollessa estyneenä.
- 2.15 Lisenssikomitea on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sen jäsenistä, joista vähintään yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.
- Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.
- 2.16 Lisenssikomitean jäsenien tulee olla toiminnassaan ehdottoman puolueettomia ja vaitiolovelvollisia. Jäsenet vahvistavat tämän allekirjoittamalla vaitiolovelvollisuus- ja esteettömyyssitoumuksen. Jäsenen tulee pidättäytyä osallistumasta asian käsittelyyn silloin, kun käsiteltävänä on sellaisen lisenssin hakijan lisenssihakemus, jonka

toiminnassa jäsen on tai on ollut aktiivisesti mukana tai jos luottamus hänen puolueettomuuteensa jostain muusta syystä vaarantuu.

2.17 Lisenssikomitean toimikausi on 1.11.- 31.10.

2.18 Jos jäsen eroaa tai on estynyt toimimaan lisenssikomitean jäsenenä, liittohallitus valitsee hänen tilalleen uuden henkilön.

### 3. luku: Lisenssin hakija/haltija

3.1 Lisenssin hakijana voi olla liiton jäsenseura, joka urheilullisen menestyksensä perusteella on oikeutettu osallistumaan liigaan.

Sellainen yhteisömuodon muutos, jonka tarkoituksena on helpottaa urheilullisen tuloksen saavuttamista ja/tai lisenssin saamista kilpailun yhtenäisyystavoitteen kustannuksella, katsotaan jäsenyyden lopettamiseksi tai kilpailutoiminnan siirtoa koskevan sopimuksen päättämiseksi. Tilanteen arviointi perustuu lisenssin myöntäjän suorittamaan harkintaan.

Jos lisenssin hakijan kilpailutoiminta on siirretty/siirretään yhtiölle, ennen lisenssihakemuksen jättämistä on kaupparekisteriin tehtävä merkintä yhtiön perustamisesta. Lisäksi liittohallituksen tulee hyväksyä kilpailutoiminnan siirto yhtiölle ennen lisenssihakemuksen jättämistä.

3.2 Jos lisenssin hakijan kilpailutoiminta on liittohallituksen hyväksymällä sopimuksella siirretty yhtiölle, on yhtiöllä näiden määräysten täyttämisen osalta samat velvollisuudet kuin lisenssin hakijalla. Yhtiön tulee toimittaa yhdessä lisenssin hakijan kanssa lisenssin myöntäjälle kaikki sen vaatimat lisenssimenettelyyn tarvittavat asiakirjat.

3.3 Liittohallitus hyväksyy lisenssin hakijan ja/tai yhtiön kotimaisessa kilpailutoiminnassa käyttämän nimen.

3.4 Lisenssin hakijalla ja yhtiöllä on yhtäläinen vastuu kansallisiin kilpailuihin osallistumisesta sekä liigalisenssimääräysten täyttamisestä. Lisenssin hakijan/haltijan tulee ennen kaikkea vastata siitä, että:

a) kaikki pelaajat ovat liiton/liigan pelaajarekisterissä ja jokaisella pelaajalla on liiton pelaajarekisteriin rekisteröity kirjallinen pelaajasopimus, ja mikäli kyseessä on (ammattilaispelaajalla, tulee hänellä olla kirjallinen työsopimus ry:n/oy:n kanssa (ks. FIFA:n säännöt koskien pelaajan asemaa ja pelaajasiirtoja, artikkelit 2 ja 5)

b) pelaaja-, työ- tai muuhun sopimukseen perustuvat palkkiot ja -palkat, niihin liittyvät lakisääteiset maksut, maksetut työ-, kulu- ja muut korvaukset, kulut ja tuotot pelaajasiirroista sekä pääsylipputulot käyvät ilmi ry:n/oy:n kirjanpidosta

c) lisenssin haltijalla on vastuu kansallisiin kilpailuihin osallistuvasta jalkapallojoukkueesta, joka koostuu rekisteröidyistä pelaajista

- d) lisenssin myöntäjälle toimitetaan kaikki sen vaatimat tiedot ja asiakirjat, jotka todistavat, että lisenssimääräysten edellyttämät velvollisuudet, jotka liittyvät näiden määräysten kriteereihin, on täytetty
- e) kaikkien eri raportointivelvollisten yksiköiden on luovutettava näiden määräysten kriteereihin liittyvät tiedot lisenssin myöntäjälle; lisenssin myöntäjän tulee arvioida, ovatko ko. yksiköt seuralisenssimenettelyn kannalta oleellisia.

3.5 Lisenssin hakijaa, jolle on myönnetty lisenssi, kutsutaan näissä määräyksissä lisenssin haltijaksi.

3.6 Lisenssi ei ole siirrettävissä.

#### 4. luku: Oikeudelliset kriteerit

##### A-kriteerit

4.1 Lisenssin hakijan on lisenssin myöntäjän erillisestä pyynnöstä toimitettava lisenssiyksikölle hakijan oikeudellisen aseman arvioimiseen tarvittavat asiakirjat. Asiakirjojen on vahvistettava lisenssin hakijan oikeudellinen olemassaolo ja asema lisenssimääräysten vaatimusten mukaiseksi.

Arvioitavat asiakirjat ovat:

- a) Seuran säännöt ja, jos kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle, myös yhtiön yhtiöjärjestys tai yhtiösopimus sekä liittohallituksen hyväksymä sopimus, jolla kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle.
- b) Ajantasainen yhdistysrekisteri- (yhdistys) ja kaupparekisteriote (yhtiö). Otteesta tulee käydä ilmi vähintään seuraavat tiedot:
  - nimi
  - kotipaikka
  - juridinen muoto
  - virallinen nimenkirjoitusoikeus (sukunimi, etunimi, kotiosoite) ja vaadittavat muotoseikat (yhden henkilön allekirjoitus, kollektiivinen jne.).

Yhtiön on lisäksi toimitettava ajantasainen osakasluettelo (omistus-/äänivaltaosuudet).

Lisenssin myöntäjä voi päättää, että em. asiakirjoja ei tarvitse toimittaa vuosittain, jos lisenssin hakijan aikaisemmin toimittamien asiakirjojen tiedot eivät ole muuttuneet. Tällöin hakijan on vahvistettava asia kirjallisesti lisenssin myöntäjälle.

4.2 Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssin myöntäjälle lisenssihakemus, jonka allekirjoituksella lisenssin hakija ja yhtiö, jos kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle:

- sitoutuu noudattamaan lisenssimääräyksiä,
- vakuuttaa, että kaikki lisenssiyksikölle toimitettavat asiakirjat ovat sisällöltään oikeita

- antaa lisenssiyksikölle oikeuden vaatia ja tutkia sellaisia tietoja ja asiakirjoja, joilla tämä katsoo olevan merkitystä lisenssimenettelyn kannalta
- sitoutuu siihen, että se tulee osallistumaan siihen liigan tai liiton järjestämään kilpailuun, johon se on urheilullisesti päässyt.

#### 4.3 Lisäksi yhtiön tulee toimittaa seuraavat asiakirjat:

- a) Johdon vahvistama kokonaisyhtiörakennekaavio, jonka tulee sisältää (tarvittaessa) tiedot tytäryhtiöistä, määräävässä asemassa olevista tahoista viimeiseen emoyhtiöön asti sekä tällaisen emoyhtiön tytäryhtiöt sekä lopullista määräysvaltaa käyttävä taho, jos se on jokin muu kuin edellä mainittu.
- b) Yhtiörakenteesta tulee käydä ilmi, mikä taho on lisenssin myöntäjän jäsen ja selvityksen tulee sisältää seuraavat tiedot yhtiörakenteen jokaisesta eri osista:
  - nimi
  - yhtiömuoto
  - tiedot päätoimialasta ja jalkapallotoiminnasta

Lisäksi jokaisesta muutoksesta yhtiörakenteeseen tulee ilmoittaa välittömästi lisenssin myöntäjälle.

- c) Jos yhtiöllä on tytäryhtiöitä, tulee yhtiön antaa konsernitilinpäätös, jos se on myös lain mukaan siihen velvollinen. Tytäryhtiö voidaan jättää konsernitilinpäätöksen ulkopuolelle ainoastaan silloin, kun sen merkitys suhteessa lisenssinhaltijan konserniin on olematon tai kun sen toiminta ei selvästikään liity millään lailla jalkapallotoimintaan. Mikäli tytäryhtiö jätetään konsernitilinpäätöksen ulkopuolelle, yhtiön johdon tulee antaa lisenssin myöntäjälle yksityiskohtaiset perustelut päätökselleen toimia näin.
- d) Jos yhtiö on emoyhtiön tytäryhtiö, tilinpäätöksen liitetiedoista tulee käydä ilmi kaikki yhtiön taloudelliset suhteet emoyhtiön, sen emoyhtiön tai toisen tytäryhtiön kanssa.

## 5. luku: Taloudelliset kriteerit

### Yleistä

Kriteerit koskevat sekä lisenssin hakijana toimivaa liiton jäsenseuraa (yhdistystä) että myös yhtiötä, jolle kilpailutoiminta on määräysten mukaisesti siirretty. Jäljempänä tässä luvussa lisenssin hakijalla/haltijalla tarkoitetaan lähtökohtaisesti sekä yhdistystä että yhtiötä.

Yhdistyksen on toimitettava lisenssihallinnolle edellisen tilikauden varsinainen tilinpäätös tilintarkastettuna ja toimintakertomus. Siinä tapauksessa, että kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle, yhdistyksen on toimitettava muut taloudelliset asiakirjat lisenssihallinnon niin erikseen pyytäessä.



## 5.1 Indikaattorit/neljä varoitussignaalia:

Mikäli lisenssin hakijan edellistä kautta koskevat talousasiakirjat ja tiedot osoittavat tiettyjä varoitusmerkkejä (indikaattorit 01 - 04), lisenssin myöntäjän on tarkemmin tutkittava tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat, ja mikäli lisenssi myönnetään, lisenssin haltijan on päivitettävä tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat neljännesvuosittain lisenssikauden aikana (ks. art. 5.8). Indikaattorit ovat:

- Indikaattori 01 (IND. 01): Tilintarkastuskertomuksessa epäillään jatkuvuuden periaatteen toteutumista käyttäen jotakin vakiotekstissä poikkeavaa ilmaisua.
- Indikaattori 02A (IND. 02A): Tilintarkastetuissa tilinpäätösasiakirjoissa nettovarallisuus (taseen kokonaisvarat vähennettynä kokonaisveloilla) on heikentynyt suhteessa edellisen tilikauden tietoihin ja nettovarallisuuden kumulatiivinen muutos viimeksi päättyneeltä ja kahdelta edelliseltä tilikaudelta on negatiivinen.
- Indikaattori 02B (IND. 02B): Tilintarkastetuissa tilinpäätösasiakirjoissa oma pääoma on negatiivinen ja nettovarallisuus (taseen kokonaisvarat vähennettynä kokonaisveloilla) on heikentynyt suhteessa edellisen tilikauden tietoihin.
- Indikaattori 03 (IND. 03): Lisenssin hakijaa/haltijaa on haettu konkurssiin.
- Indikaattori 04 (IND. 04): Lisenssin hakijalla on rekisteröityjä maksuhäiriömerkintöjä edellisen kauden ajalta

Mikäli lisenssin myöntäjä arvioi, että lisenssin hakijalla ilmenee jokin näistä indikaattoreista, lisenssin myöntäjä suorittaa vähintään seuraavat toimenpiteet, joiden osalta lisenssin hakijan on toimitettava pyydettyt selvitykset:

- tarkistaa, onko tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat matemaattisesti oikein laskettu
- selvittää tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen tarkastuksella ja keskusteluilla lisenssin hakijan/haltijan johdon kanssa, että po. talousasiakirjat perustuvat ilmoitettuihin oletuksiin ja riski- ja epävarmuusarviointeihin ja että tämän tarkastelun perusteella ennustettuja tuloja voidaan pitää riittävällä tasolla todennäköisinä
- tarkistaa, että tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen luvut perustuvat edellisen tilintarkastetun tilinpäätöksen taseen lukuihin ja että taseeseen merkityt varallisuuserät ovat arvioinnin perusteella kurantteja
- tarkistaa, että tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat on virallisesti hyväksytty lisenssin hakijan/haltijan päättävissä elimissä.

Lisenssin myöntäjälle toimitettavat tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat on laadittava saman sisältöisesti ja samoilla periaatteilla kuin tilinpäätösasiakirjat (ks. artikla 5.3).

Tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen ei tule pohjautua epäuskottaviin tai perusteettomiin oletuksiin, ja niiden tulee täyttää näiden määräysten minimivaatimukset sisällön suhteen.

## A-kriteerit

- 5.2. Kaikkien tilinpäätösasiakirjojen ja lisätietojen sekä tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen (ks. art. 5.5) ja päivitettyjen tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen (ks. art. 5.8) tulee sisältää lisenssin hakijan/haltijan perustiedot:
- a) nimi (ja juridinen muoto), kotipaikka ja osoite sekä mahdolliset muutokset edellisen tilinpäätöksen tietoihin
  - b) onko kyseessä yksittäisen lisenssin hakijan tiedot, vai toimiiko hakija osana isompaa ryhmää
  - c) mitä ajanjaksoa tiedot koskevat

### 5.3. Tilinpäätösasiakirjat ja lisätiedot

- a) Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssiyksikölle voimassa olevan Kirjanpitolain ja -asetuksen mukaiset tilintarkastajan tarkastamat viimeisimmän tilikauden tilinpäätösasiakirjat ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee sisältää tase, tuloslaskelma ja tilinpäätöksen liitetiedot.

Liite 3 määrittelee minimivaatimukset pelaajakulujen kirjausperusteista. Liite 4 määrittelee minimivaatimukset taseen sisällön suhteen. Liite 5 määrittelee minimivaatimukset ry:n tuloslaskelman sisällön suhteen. Liite 6 määrittelee minimivaatimukset oy:n tuloslaskelman sisällön suhteen. Liite 7 määrittelee minimivaatimukset tilinpäätöksen liitetietojen sisällön suhteen. Liite 8 määrittelee minimivaatimukset pysyvien vastaavien muutosten sisällön suhteen ja liite 9 määrittelee minimivaatimukset pelaajaluettelon sisällön suhteen.

Pelaajaluettelosta on löydyttävä niiden pelaajien tiedot, joiden pelioikeudet ovat jossain vaiheessa kauden aikana olleet lisenssin hakijalla/haltijalla, ja joista on aiheutunut suorita hankintakuluja (joko kauden aikana tai aiemmin). Liitteen 9 lukujen tulee vastata tuloslaskelman ja/tai taseen vastaavia lukuja. Osakeyhtiön tilinpäätös on laadittava paitsi kirjanpitolain ja asetusten, myös osakeyhtiölain säännösten mukaisesti.

- b) Tilintarkastetut tilinpäätöstiedot, joiden on valmistuttava neljän kuukauden sisällä tilikauden päättymisestä, tulee toimittaa lisenssiyksikölle seitsemän vuorokauden sisällä niiden valmistumisesta.

Tilintarkastetut tilinpäätöstiedot on julkistettava 31.5.2020 mennessä lisenssin hakijan/haltijan internet-sivuilla.

- c) Mikäli lisenssin hakijalla täyttyy jokin indikaattoreista 01-04 tai se ei ole toimittanut kohdan 5.9 mukaisia dokumentteja per 31.8.2019, lisenssin hakijan tulee lisäksi toimittaa lisenssiyksikölle tilintarkastajan tarkastama yleisluonteisesti tarkastettu välitilinpäätös per 31.8.2019, viimeisimmän tilikauden osalta rahoituslaskelma ja tuloslaskelman budjetoitujen ja toteutuneiden lukujen vertailu per 31.08.2019 (sama päivä kuin yleisluonteisesti tarkastettu välitilinpäätös) sekä selvitys maksuhäiriömerkintöjen perusteena olleiden saatavien suorituksesta siten, että nämä eivät muodosta konkurssiuhkaa. Yleisluonteisesti tarkastetun välitilinpäätöksen tulee sisältää tase, tuloslaskelma ja tilinpäätöksen liitetiedot.

- d) Liitteestä 10 käyvät ilmi minimivaatimukset rahoituslaskelman sisällön suhteen, ja liitteestä 11A/11B käyvät ilmi minimivaatimukset tuloslaskelman budjetoitujen ja toteutuneiden lukujen vertailun sisällön suhteen.
- e) Tilintarkastuskertomus on toimitettava lisenssiyksikölle. Tilintarkastus tulee suorittaa tilintarkastuslain ja tilintarkastajista annetun valtioneuvoston asetuksen sekä Suomessa yleisesti hyväksytyjen tilintarkastusstandardien mukaisesti.
- f) Tilinpäätösasiakirjojen ja lisätietojen tulee täyttää näiden määräysten kohdissa 5.3 a), b), c) ja d) määritellyt minimivaatimukset sisällön ja kirjanpidon periaatteiden suhteen.
- g) Lisenssin hakijan/haltijan on 31.5.2020 mennessä julkaistava internet-sivuillaan kokonaissumma, jonka se on maksanut pelaaja-agenteille/edustajille edellisen päättyneen tilikauden aikana.

#### 5.4. Erääntyneet, selvät ja riidattomat velat

Lisenssin hakijan tulee todistaa, ettei sillä ole 31.10.2019 seuraavia erääntyneitä, selviä ja riidattomia velkoja:

- a) toisille jalkapalloseuroille pelaajasiirroista johtuvia velkoja; lisenssiyksikölle toimitettava:
- lisenssin hakijan johdon sen päättävän elimen puolesta allekirjoittama lista kaikista pelaajasiirroista koskien pelaajaostoja/-vuokria. Liitteen 13 lukujen tulee vastata taseen vastaavia lukuja tilikauden päättyessä (per 30.11.2019 tai per 31.12.2019) ja se on allekirjoitettava, vaikka kyseisenä aikana ei ole ollut pelaajasiirtoja tai -lainoja.
  - em. listan tulee lisäksi sisältää
    - eräpäivineen ja selvityksineen ne maksuvelvoitteet, jotka erääntyvät ennen 31.03.2020
    - ne ehdolliset maksuvelvoitteet, joita ei ole huomioitu taseessa per tilikauden päättymispäivänä (per 30.11.2019 tai per 31.12.2019)
    - lisäksi lisenssin hakijan tulee ilmoittaa pelaajasiirrot, joita koskeva kanne on joko kansallisen lainsäädännön mukaisesti laitettu vireille asianomaisessa oikeudessa, tai
    - kanne on nostettu sääntöjen mukaisissa kansallisissa tai kansainvälisissä jalkapalloelimissä tai asianomaisessa välimiesoikeudessa.
- b) palkkavelkoja työntekijöilleen eikä velkoja näihin palkkoihin liittyvistä lakisääteisistä maksuista (sis. sosiaaliturva-, eläke-, tapaturma- ja työttömyysturvavakuutus- sekä ryhmähenkivakuutusmaksut) ja/tai veroista. Työntekijöillä tarkoitetaan pelaajia sekä luvussa 7 mainittuja työntekijöitä mainittuihin tehtäviin nimettyjä henkilöitä. Palkalla tarkoitetaan pelaaja-, työ- tai muussa sopimuksessa sovittua palkkaa, palkkiota, työ-, kulu- tai muuta korvausta. Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssiyksikölle vahvistukset maksuista myös niiden henkilöiden osalta, jotka eivät mahdollisesti enää ole lisenssin hakijan palveluksessa. Tätä tarkoitusta varten on toimitettava:
- lista henkilöstöstä (sis. kuluvan tilikauden työntekijöiden nimet ja tehtävät sekä työsopimuksen kesto), jossa lisenssin hakijan johto vahvistaa, ettei ko.

palkkavelkoja ole per 31.10.2019. Asiakirjan tulee olla seuran virallisesti allekirjoittama.

- vakuutusyhtiöiden kirjallinen vahvistus
- veroviranomaisten kirjallinen vahvistus.

c) urheilijan lakisääteiseen eläke- ja tapaturmavakuutukseen liittyviä erääntyneitä maksuja;

- lisenssiyksikölle on toimitettava
  - a. lista vakuutetuista pelaajista
  - b. vakuutusyhtiön kirjallinen vahvistus maksujen suorittamisesta

d) erääntyneitä maksuja luvussa 7 mainituille sopimuksen nojalla toimineille/toimiville taloudesta (talousvastaava), turvallisuudesta (turvallisuusvastaava ja turvallisuushenkilöstö) ja lääkintähuollosta (lääkäri ja fysioterapeutti) vastaaville tahoille. Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssiyksikölle vahvistukset maksuista myös niiden tahojen osalta, jotka eivät mahdollisesti enää ole sopimussuhteessa lisenssin hakijaan. Tätä tarkoitusta varten on toimitettava:

- lisenssin hakijan vahvistus maksujen suorittamisesta

Edellä mainittuja suorituksia (5.4 a – d) pidetään erääntyneinä, kun ne olisi pitänyt suorittaa aikaisemman sopimuksen tai lain perusteella eikä velkojan kanssa ole tehty kirjallista sopimusta määräajan pidentämisestä (jokaisen yksityishenkilön osalta toimitettava liite 14B allekirjoitettuna).

Lisenssin hakijan on toimitettava kirjallinen vahvistus em. veloista per 31.10.2019, jolloin ko. maksurästit tulee olla maksettu, maksuaikaa pidennetty sopimuksella tai maksujen on oltava ilmeisten, perusteltujen syiden vuoksi riidanalaisia.

Tässä artiklassa mainittuja erääntyneitä, selviä ja riidattomia velkoja ei myöskään saa olla seuraavina ajankohtina: 29.2.2020, 30.4.2020, 30.6.2020 ja 31.8.2020. Lisenssin haltijalta vaadittavat todisteet ilmoitetaan erillisellä ilmoituksella lisenssihallinnolta.

## 5.5. Tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat

Hakijoiden on toimitettava seuraavan tilikauden budjetti. Budjetti on toimitettava myös Veikkausliigan yhteisen talouden seurannan mallin mukaisesti (ks. kohta 5.9, liite 11B).

Hakijoiden, joilla on jokin kohdassa 5.1 mainituista varoitussignaaleista IND. 01 – IND. 04 on toimitettava seuraavat asiakirjat:

1. tuloslaskelman muodossa oleva budjetti ja vertailutiedot edelliseltä päättyneeltä tilikaudelta
2. kuukausittainen kassavirtalaskelma
3. merkittävimpien riskien ja epävarmuustekijöiden arviointi
4. sekä erikseen vaadittaessa budjettiin perustuva rahoituslaskelma ja vertailutiedot edelliseltä päättyneeltä tilikaudelta

Lisäksi lisenssin hakijan, jonka oma pääoma on voimassa olevan Kirjanpitolain ja -asetuksen mukaisten tilintarkastajan tarkastamien viimeisimmän tilikauden tilinpäätösasiakirjojen perusteella negatiivinen, on toimitettava:

- a) virallisesti hyväksytty tulevan kauden toimintasuunnitelma
- b) toimenpideohjelma, jolla kolmen seuraavan tilikauden aikana tai jo voimassa olevan toimenpideohjelman jäljellä olevana aikana oma pääoma saatetaan positiiviseksi. Lisenssin hakijan on toimitettava raportti suunnitelman toteutumisvaiheesta pyydettäessä.

Oman pääoman luonteiset velat, jotka eivät eräänny tulevana lisenssikautena rinnastetaan omaan pääomaan.

Lisenssin hakijan tulee laatia tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat alkaen välittömästi tilinpäätöksen päätöspäivän jälkeisestä päivästä lisenssikauden loppuun asti kolmen kuukauden osajaksoissa.

Liigalisenssin kokonaisajanjakso on 1.12.2019 – 30.11.2020 (osajaksot ovat 1.12.2019 – 29.2.2020 / 1.3. – 31.5.2020 / 1.6. – 31.8.2020 / 1.9. – 30.11.2020.)

Tulevaa kautta koskevien asiakirjojen tulee sisältää lyhyt kuvaus kaikista tuloslaskelman muodossa olevan budjetin ja budjettiin perustuvan rahoituslaskelman laadinnan yhteydessä tehdyistä merkittävistä olettamuksista (viittauksella edellisen kauden taloudellisten asiakirjojen ja tietojen asianomaisiin kohtiin). Lisäksi tulevan kauden tulokseen mahdollisesti vaikuttavat merkittävimmät riskit tulee kuvailla lyhyesti.

Lisenssin hakijan johdon on hyväksyttävä tulevaa kautta koskevat tiedot perusteineen ja arvioitava merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät. Johdon tulee laatia em. asioista ilmoitus/kirjelmä.

## B-kriteerit

### 5.6. Eräänntyneet maksut liitolle tai sen piirille tai Jalkapalloliigalle

Lisenssin hakijan tulee todistaa, ettei sillä ole 31.10.2019 eräänntyneitä, selviä ja riidattomia velkoja liitolle tai sen piirille tai Jalkapalloliigalle.

Edellä mainittuja suorituksia pidetään eräänntyneinä, kun ne olisi pitänyt suorittaa aikaisemman sopimuksen tai lain perusteella eikä velkojan kanssa ole tehty kirjallista sopimusta määräajan pidentämisestä.

Lisenssin hakijan on toimitettava kirjallinen vahvistus em. veloista per 31.10.2019, jolloin ko. maksurästit tulee olla maksettu, maksuaikaa pidennetty sopimuksella tai maksujen on oltava ilmeisten, perusteltujen syiden vuoksi riidanalaisia.

Tässä artiklassa mainittuja eräänntyneitä, selviä ja riidattomia velkoja ei myöskään saa olla seuraavina ajankohtina: 29.2.2020, 30.4.2019, 30.6.2019 ja 31.8.2019. Seuralta vaadittavat todisteet ilmoitetaan erillisellä ilmoituksella lisenssihallinnolta.

## 5.7. Velvollisuus ilmoittaa talouteen vaikuttavista tekijöistä;

Lisenssikomitean lisenssipäätöksen jälkeen lisenssin haltijan on välittömästi tiedon saatuaan kirjallisesti ilmoitettava lisenssin myöntäjälle myöhemmistä tapahtumista, jotka voivat merkittävästi heikentää lisenssin haltijan kykyä täyttää jatkuvuuden periaatteen edellyttämät vaatimukset vähintään lisenssikauden loppuun asti.

Ilmoituksen tulee sisältää kuvaus ko. tapahtumien luonteesta sekä perusteltu arvio niiden taloudellisesta vaikutuksesta. Jos lisenssin myöntäjä arvioi jotkin seikat toiminnan jatkuvuutta uhkaavina, se voi milloin tahansa pyytää lisenssin haltijan johdolta lisätietoja ja lisäselvityksiä tällaisista seikoista.

Lisenssin haltijan on lisenssikauden aikana oma-aloitteisesti ilmoitettava kaikista seikoista ja tapahtumista, jotka voivat olennaisesti vaikuttaa tuloskehitykseen kauden aikana.

Lisenssin haltijaa tulee rangaista, mikäli tätä ilmoitusvelvollisuutta koskien kaikkia seikkoja ja tapahtumia, jotka voivat uhata jatkuvuuden periaatetta vähintään lisenssikauden loppuun asti, laiminlyödään, eikä ilmoitusta tehdä lisenssin myöntäjälle viivytyksettä.

## 5.8. Velvollisuus päivittää tulevaa kautta koskevia talousasiakirjoja: Mikäli lisenssin haltijalla on IND. 01-04 yksi tai useampia varoitusmerkkejä, tulee sen toimittaa lisenssihallinnon erillisellä ilmoituksella vaatiessa budjetoitujen ja toteutuneiden lukujen vertailu artikkelissa 5.5. a) ja b) mainituista tulevaa kautta koskevista asiakirjoista; ts.

- a) toteutunut tuloslaskelma ja vertailutiedot tuloslaskelman muodossa olevasta budjetista ko. kaudelle (1.12.2019 – 28.2.2020 / 1.3. – 31.5.2020 / 1.6. – 31.8.2020 / 1.9. – 30.11.2020) ks. liite 11A ja 11B
- b) toteutunut rahoituslaskelma ja vertailutiedot budjettiin perustuvasta rahoituslaskelmasta ko. kaudelle (1.12.2019 – 28.2.2020 / 1.3. – 31.5.2020 / 1.6. – 31.8.2020 / 1.9. – 30.11.2020); ks. liite 10

sekä päivitetty budjetti loppukaudelle.

Asiakirjat sekä selvitykset poikkeamista on tehtävä kolmen kuukauden jaksoissa. Asiakirjat on toimitettava 30 vrk:n sisällä jakson päättymisestä. Päivitettyjen tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen tulee olla johdon hyväksymiä, eivätkä ne saa pohjautua epäuskottaviin ja perusteettomiin oletuksiin.

## 5.9. Velvollisuus päivittää liigaseurojen talouden seurannan dokumentit

Lisenssin haltijan on toimitettava lisenssihallinnolle liigahallituksen vahvistaman liigaseurojen yhteisen talousseurannan dokumentit (tuloslaskelma ja tase tarkemmalla jaottelulla, liite 11B) kolme kertaa kalenterivuoden aikana. Talousseurannan raportoinnin jaksot päättyvät 31.5. (tuloslaskelma ja 12 kk ennuste), 31.8. (tase, tuloslaskelma ja 12 kk ennuste) ja lisenssin haltijan tilikauden päättyessä (tase ja tuloslaskelma). Hakijan/haltijan virallisen nimenkirjoittajan pitää

vahvistaa dokumentit. Liigahallitus ja lisenssihallinto sopivat yhdessä raportoinnin aikataulun.

## **LISENSSIN MYÖNTÄJÄN PÄÄTÖS KOSKIEN HAKIJAN TALOUTTA**

### 5.10. Lisenssin myöntäjän päätös tilinpäätösasiakirjoista.

Lisenssin myöntäjän velvollisuus on arvioida tilinpäätöstiedot ja tilintarkastajan lausunto, jotka muodostavat perustan taloudellisen tilanteen arvioinnille. Lisenssi on evättävä, mikäli

- A. tilinpäätösasiakirjoja ja liigalisenssin hakijalta vaadittavaa välitilinpäätöstä ja mahdollista toimenpideohjelmaa (sisältäen mahdolliset lisätiedot) ei ole toimitettu lisenssin myöntäjälle sen asettamassa määräajassa
- B. toimitetut tilinpäätösasiakirjat ja välitilinpäätös (sisältäen mahdolliset lisätiedot) eivät määrältään, muodoltaan ja sisällöltään täytä minimilisenssivaatimuksia

Lisenssin myöntäjän on arvioitava tilintarkastajan lausuntoa tilinpäätöstiedoista ainakin seuraavilta osin:

- C. Mikäli tilintarkastuskertomus on vakiomuotoinen eikä sisällä varauksia, lisenssi voidaan myöntää, mikäli seuran muut taloudelliset seikat huomioon ottaen voidaan arvioida selviytyvän tulevasta liigakaudesta.
- D. Mikäli tilintarkastuskertomuksessa epäillään jatkuvuuden periaatteen toteutumista käyttäen jotakin vakiotekstistä poikkeavaa ilmaisua, on lisenssi evättävä, ellei
  - i. tilintarkastaja ole korjaavien toimenpiteiden jälkeen todennut jatkuvuuden periaatteen toteutuvan tai
  - ii. lisenssin myöntäjälle ole toimitettu lisätietoja, jotka vahvistavat, että lisenssin hakija kykenee toteuttamaan jatkuvuuden periaatetta ainakin lisenssikauden loppuun, ja lisenssin myöntäjä on nämä selvitykset hyväksynyt.

Mikäli tilintarkastajan lausunnossa koskien tilinpäätöstä epäillään jatkuvuuden periaatteen toteutumista käyttäen jotakin vakiotekstistä poikkeavaa ilmaisua, on lisenssin hakijalla varoitusmerkki IND. 01 eli lisenssin myöntäjän on tutkittava tulevaa kautta koskevia talousasiakirjoja tarkemmin ja mikäli lisenssi myönnetään, on lisenssin haltijalla velvollisuus toimittaa päivitetty tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat neljännesvuosittain.

- E. Mikäli tilintarkastuskertomuksessa puututaan johonkin muuhun kuin jatkuvuuden periaatteeseen jotain seikkaa korostamalla tai esittämällä erillinen mielipide/muistutus toiminnasta, tulee lisenssin myöntäjän harkita tilintarkastajan lausunnon merkittävyyttä lisenssimenettelyn kannalta. Lisenssi voidaan evätä, ellei lisenssin myöntäjää tyydyttäviä lisäselvityksiä ole annettu. Lisenssin myöntäjän pyytämät lisätiedot riippuvat tilintarkastajan lausunnon syistä.

### 5.11. Lisenssin myöntäjän päätös pelaajasiirtojen erääntyneistä maksuista.

Lisenssin myöntäjän on osana arviointiaan tutkittava pelaajasiirroista johtuvat velat sekä mahdollinen tilintarkastajan tekemä raportti niiden osalta. Lisenssi on evättävä, mikäli

- A. tietoa pelaajasiirroista johtuvista veloista ei ole toimitettu lisenssin myöntäjälle
- B. lisenssin hakijan toimittama tieto ei täytä minimivaatimuksia sisällön suhteen
- C. lisenssin hakijalla on 31.10.2019 pelaajasiirroista johtuvia erääntyneitä velkoja, eikä lisenssin hakija pysty osoittamaan, että
  - i. velat on suoritettu kokonaisuudessaan; ts. erääntyneet velat on maksettu, ellei asiasta ole toisin sovittu velkojan kanssa; tai
  - ii. velkojan kanssa on tehty kirjallinen sopimus maksuajan pidentämisestä (huom. mikäli velkoja ei ole lähettänyt maksukehotusta ko. erääntyneestä velasta, tätä ei voida pitää maksuajan pidentämisenä); tai
  - iii. erääntyneitä velkoja koskeva kanne on
    - kansallisen lainsäädännön mukaisesti laitettu vireille asianomaisessa oikeudessa, tai
    - nostettu sääntöjen mukaisissa kansallisissa tai kansainvälisissä jalkapalloelimissä tai asianomaisessa välimiesoikeudessa.

Mikäli päätöksentekuelimet arvioivat, että lisenssin hakija on nostanut kanteen ainoastaan tarkoituksenaan saattaa erääntyneet velat riidanalaisiksi (luomalla tilanteen, jossa "ostetaan lisää aikaa"), lisenssin myöntäjä voi vaatia lisätodisteita siitä, että kyseessä on ilmeinen, perusteltuihin syihin perustuva kanne.

#### 5.12. Lisenssin myöntäjän päätös työntekijöille erääntyneistä maksuista.

Lisenssin myöntäjän on osana arviointiaan tutkittava lisenssin hakijan toimittamat tiedot palkkaveloista ja niihin liittyvistä lakisääteisistä veloista.

Lisenssi on evättävä mikäli

- A. tietoa erääntyneistä palkkaveloista ja lakisääteisistä erääntyneistä veloista ei ole toimitettu lisenssin myöntäjälle
- B. lisenssin hakijan toimittama tieto ei täytä minimivaatimuksia sisällön suhteen
- C. lisenssin hakijalla on erääntyneitä palkkavelkoja ja/tai niihin liittyviä lakisääteisiä erääntyneitä velkoja 31.10.2019, eikä lisenssin hakija pysty osoittamaan, että
  - i. velat on suoritettu kokonaisuudessaan; ts. erääntyneet velat on maksettu, ellei asiasta ole toisin sovittu velkojan kanssa; tai



- ii. velkojan kanssa on tehty kirjallinen sopimus maksuajan pidentämisestä (huom. mikäli velkoja ei ole lähettänyt maksukehotusta ko. erääntyneestä velasta, tätä ei voida pitää maksuajan pidentämisenä); tai
- iii. erääntyneitä velkoja koskeva kanne on
  - a) kansallisen lainsäädännön mukaisesti laitettu vireille asianomaisessa oikeudessa, tai
  - b) nostettu sääntöjen mukaisissa kansallisissa tai kansainvälisissä jalkapalloelimissä tai asianomaisessa välimiesoikeudessa.

Mikäli päätöksentekuelimet arvioivat, että lisenssin hakija on nostanut kanteen ainoastaan tarkoituksenaan saattaa erääntyneet velat riidanalaisiksi (luomalla tilanteen, jossa "ostetaan lisää aikaa"), lisenssin myöntäjä voi vaatia lisätodisteita voidakseen todeta, että kyseessä on ilmeinen, perusteltuihin syihin perustuva kanne.

#### 5.13. Lisenssin myöntäjän päätös tulevaa kautta koskevista talousasiakirjoista:

- A. Mikäli lisenssin hakija, jolla ei ole IND. 01-04 varoitusmerkkejä, ei määräaikaan mennessä toimita tulevaa kautta koskevia talousasiakirjoja, jotka täyttävät minimivaatimukset sisällön osalta, tulee ko. lisenssin hakijaa rangaista.

Mikäli lisenssin hakija osoittaa varoitusmerkkejä IND. 01-04:

- B. Lisenssi on evättävä, mikäli tilinpäätösasiakirjojen ja tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen perusteella lisenssin myöntäjä arvioi, ettei lisenssin hakija todennäköisesti pysty jatkamaan toimintaansa jatkuvuuden periaatetta noudattaen vähintään lisenssikauden loppuun.
- C. Mikäli lisenssin hakija lisenssin myöntäjän arvion mielestä osoittaa IND. 01-04 varoitusmerkkejä, mutta lisenssi myönnetään, tulee lisenssin haltijan päivittää tulevan kauden talousasiakirjoja (ks. artikla 5.10).

Toimenpideohjelman arviointi:

- D. Mikäli lisenssin myöntäjän arvion mukaan lisenssin hakijan esittämä toimenpideohjelma ei ole toteutettavissa, on lisenssi evättävä.

#### 5.14. Lisenssin myöntäjän päätös päivitetystä tulevaa kautta koskevista talousasiakirjoista:

Päivitettyjen tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen tulee täyttää näiden määräysten minimivaatimukset sisällön osalta (ks. artikkelit 5.8 ja 5.5).

Lisenssin haltijaa on rangaistava, mikäli:

- A. tulevaa kautta koskevia talousasiakirjoja ei ole toimitettu määräaikaan mennessä

- B. lisenssin haltija toimittaa tietoa, joka ei täytä minimivaatimuksia sisällön suhteen (ks. artikkelit 5.10. ja 5.5.)
- C. lisenssin haltija ei toimita lisenssin myöntäjän pyytämiä lisätietoja ja/tai johdon allekirjoittamia tulevaisuuden suunnitelmia ja ilmoituksia/kirjelmiä, tai mikäli nämä tiedot eivät ole täydellisiä.

5.15. Jos lisenssin hakija on osa konsernia, talouden osalta tarkastellaan vain jalkapallotoimintaa harjoittavia konsernin osia, ellei erityisestä syystä konsernin muiden osien tarkastelu ole perusteltua.

## 6. luku: Olosuhteisiin ja turvallisuuteen liittyvät kriteerit

### A-kriteerit

6.1 Lisenssin hakijalla/haltijalla tulee olla käytössään stadion, joka sijaitsee Suomessa ja joka täyttää seuraavat vaatimukset:

- a) Stadionille on suoritettava palotarkastus ennen kauden alkua ja sille tulee olla pelastus-, poliisi- ja rakennustarkastusviranomaisten antama hyväksyntä yleisötilaisuuksien, kuten jalkapallo-otteluiden, järjestämiseen.

Hyväksyntä koskee stadionin paloturvallisuutta sekä rakenteiden kuten porttien, katsomoiden ja niiden taustatilojen, sisätilojen, kenttäalueen sekä kaikkien yleisten ja yksityisten kulkuväylien, yleisten ja yksityisten teiden ja niiden välittömässä läheisyydessä sijaitsevien ja yleisön käyttämien alueiden turvallisuutta.

Hyväksyntä on voimassa enintään 12 kuukautta.

- b) Lisenssin hakijan/haltijan on laadittava pelikauden otteluidensa turvallisuusjärjestelyistä turvallisuussuunnitelma, joka tulee laatia lisenssihallinnon toimittamalle kaavakkeelle.

Lisenssin hakijan/haltijan on varmistettava ennen kauden alkua, että stadionin omistaja on laatinut ottelustadionille lain vaatiman viranomaisten (palo-, poliisi tai rakennustarkastusviranomaisten) hyväksymän pelastussuunnitelman.

Stadionin johto/omistaja sekä ottelutapahtuman turvallisuuspäällikkö ovat velvollisia huolehtimaan, että stadionin oma henkilöstö sekä ottelun turvallisuushenkilöstö tuntevat ottelustadionin pelastus- ja turvallisuussuunnitelman sisällön ja osaavat toimia suunnitelman ohjeiden mukaisesti.

- c) Stadionilla on oltava valvontatila, jota käytetään turvaorganisaation johtokeskuksena ja josta johdetaan ottelutapahtumien operatiivista turvatoimintaa. Valvomo tulee sijoittaa siten, että sieltä on esteetön näkyvyys kaikkiin katsomoihin sekä koko kenttäalueelle.

Valvontatilaan tulee sijoittaa seuraavat viestiliikenneyhteydet, tekniset laitteet ja manuaalit: sisäinen ja ulkoinen puhelinyhteys, oma käyttölaite kuulutuksille tai ainakin suora sisäinen puhelinyhteys kuuluttamoon, stadionin kamera- ja videovalvontalaitteisto (mikäli käytössä), stadionin pelastussuunnitelma, omia otteluita koskeva turvallisuussuunnitelma, Palloliiton ja liigan turvallisuusmanuaalit sekä riittävästi karttoja/pohjapiirroksia stadionin eri osista sekä lähialueista.

- d) Liigastadionilla tulee olla katettu katsomo (tai katsomoita), jossa on vähintään 1500 istumapaikkaa Katsomokapasiteetista mahdollisimman suuri osa tulisi olla erillisistuinta.
- e) Stadionilla on oltava vähintään 800 luxin **horisontaalinen ja 350 luxin vertikaalinen** valaistus. Mikäli stadionilla ei ole ja Veikkausliigan hyväksymä ottelun alkamisaika ei mahdollista pelaamista ilman vaatimukset täyttävää keinovalaistusta, lisenssin haltijan on pelattava syyskuun ensimmäisestä päivästä lähtien kotiottelunsa sellaisella muulla kuin varsinaisella stadionillaan, joka täyttää valaistusvaatimukset.
- f) Stadionilla on oltava oma, erillinen ensiaputila (huone tai telta), jossa on ottelutapahtumien aikana ainakin seuraava varustus: hätäensiavun antamiseen käytettävä välineistö, hoitovuode sekä vesipiste. Tarvittaessa hälytysajoneuvoilla on päästävä ajamaan pelikentälle.
- g) Stadionilla on oltava doping**testaus**tila doping-näytteen antamiseen. Doping**testaus**tila on varustettava siten, että näytteen antajan intimitteettisuoja ja näytteen antaminen **anti**dopingia koskevien sääntöjen edellyttämällä tavalla turvataan. Doping**testaus**tilan tulee sijaita lähellä joukkueiden ja erotuomareiden pukuhuoneita, minne yleisöltä ja lehdistöltä on pääsy kielletty.
- h) Pelikentän on oltava luonnonnurmea tai lisenssihallinnon hyväksymää, väriltään vihreää tekonurmea/jalkapallonurmea.

Tekonurmi-/jalkapallonurmialustan on täytettävä "FIFA Quality Concept for Football Turf"/"FIFA Quality Pro Standard" -laatuvaatimukset. Vaatimusten täyttäminen arvioidaan erillisellä tarkastuksella vuosittain. Hyväksyty tarkastus on voimassa tarkastuspäivää seuraavan lisenssikauden loppuun saakka.

Pelikentän pituuden on oltava 100-105 metriä ja leveyden 64-68 metriä.

Kentän hyvän pelikunnon takaamiseksi stadionin kentän tulee olla lämmitetty tai kentän jatkuva pelikelpoisuus tulee pystyä todentamaan muuten vakuuttavasti.

Pelikentällä on oltava koko kentän kattava automaattinen kastelujärjestelmä.

- i) Molempien joukkueiden pelaajien ja taustahenkilöiden sekä erotuomariston turvallinen liikkuminen stadionille ennen ottelutapahtumaa, sen aikana ja sen jälkeen on turvattava.
- j) Ottelustadionin osalta on toimitettava seuraavat asiakirjat:

- Voimassa oleva stadionin turvallisuuden vahvistava asiakirja paikallisten viranomaisten allekirjoittamana, (ks. liite 16)
  - **palotarkastuspöytäkirja**
  - turvallisuussuunnitelma
  - viranomaisten hyväksymä pelastussuunnitelma
  - **viimeisin valaistusmittauspöytäkirja.**
  - erikseen pyydettyäessä
    - sopimus määräysten mukaisesta stadionin käyttöoikeudesta, tai stadionin omistusoikeuden osoittava asiakirja
    - stadionin tarkastus -asiakirja täytettynä
- k) Lisenssin hakijan/haltijan edustusjoukkueen ja nuorisjoukkueiden käytössä on oltava riittävät harjoitusolosuhteet, jotka takaavat ympärivuotisen harjoittelun sääolosuhteista riippumatta.

Edustusjoukkueella ja nuorisjoukkueilla tulee olla käytössään vähintään seuraavanlaiset harjoituspaikat:

- talviharjoittelua varten: sisähalli tai lämmitettävä harjoituskenttä (pinta: jalkapallonurmi tai hiekka), missä on käytössä pukusuoja ja lääkintähuone (jossa defibrillaattori ja ensiapuvälineet)
- kesäharjoittelua varten: harjoituskenttä (pinta: luonnonnurmi tai jalkapallonurmi), missä on käytössä pukusuoja ja lääkintähuone (jossa defibrillaattori ja ensiapuvälineet).

Harjoituspaikkojen hallinta voi perustua joko omistukseen tai muuhun hallinnan mahdollistavaan sopimukseen. Eriksien pyydettyäessä on harjoituskenttien osalta toimitettava sopimus käyttöoikeudesta tai niiden omistusoikeuden osoittava asiakirja.

Lisenssin hakijan/haltijan on ilmoitettava Veikkausliigan kotiotteluissaan käyttämänsä stadionit ja varastadionit kuukausittain (liite 15B). Lisenssihallinnolla on oikeus määrätä lisenssin hakija/haltija täydentämään ilmoitustaan.

Mikäli lisenssin hakijan/haltijan ilmoittama stadion ei täytä 6.1. d)-, ja/tai e)-kohtaa, lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava lisenssin myöntäjälle toimintasuunnitelma, jossa on kerrottu toimenpiteet olosuhteiden saamiseksi vaaditulle tasolle seuraavan ~~viiden~~ **kolmen** vuoden aikana tai ~~jo voimassa olevan toimintasuunnitelman jäljellä olevana aikana~~. Suunnitelmaan on liitettävä stadionin omistajan lausunto ~~suunnitelman tukemisesta~~ **ja päätökset hankkeen toteuttamisesta**. Lisenssihallinnolla on oikeus määrätä yksityiskohtaisia vaatimuksia suunnitelman sisällöstä yksittäistapauksittain.

Varastadionin on täytettävä näiden määräysten kohtien 6.1a – j ja 6.2 mukaiset kriteerit.

Mikäli lisenssin hakija/haltija joutuu käyttämään Veikkausliigan kotiotteluissaan varastadionia, sen tulee hakea lisenssin myöntäjältä erikseen hyväksyntä varastadionin käyttöön. Sama koskee tilannetta, jossa lisenssin hakija/haltija haluaa pelata yksittäisen Veikkausliigan ottelunsa muualla kuin pää- tai varastadionillaan.

## B-kriteerit

### 6.2. Liigalisenssin olosuhteita koskevat seuraavat B-kriteerit:

- a) Kaikilla stadioneilla on oltava järjestyssäännöt, joissa määritellään mm.
- sisäänpääsyn edellytykset
  - tapahtuman peruuttaminen tai siirtäminen
  - erilaiset kiellot ja rangaistukset koskien mm. kentällemenoa, esineiden heittelyä, solvaavaa kielenkäyttöä, rasistista käyttäytymistä jne.
  - kielletyt esineet ja aineet (päihdyttävät aineet, ampuma-aseet ja patruunat, räjähteet, terä- ja lyömäaseet, ilotulitteet, soihdut jne.).
  - katsomomääräykset.
- b) Vierasjoukkueen kannattajille on varattava stadionilta omat turvalliset istumapaikat, joiden määrä on vähintään viisi (5) prosenttia stadionin katsomokapasiteetista. Vierasjoukkueen kannattajien kiintiö voi muuttua mikäli lisenssin myöntäjä tai paikalliset viranomaiset turvallisuussyistä niin päättävät.
- c) Stadionilla on oltava riittävä määrä valoisia, siistejä ja hygieenisiä WC-tiloja molemmille sukupuolille. WC-istuinten minimimäärät: kaksi naisille ja kaksi miehille/1000 katsojaa. WC-tiloissa tulee olla kylmää vettä ja käsipyyhkeitä/käsienkuivauslaitteita.
- d) Pääsylippuihin on merkittävä selvästi katsomopaikat/katsomo, johon ne oikeuttavat. Katsojien opastamiseksi on tarvittaessa tehtävä suuria seinäkartoja. Pääsylippujen merkintöjen tulee vastata stadionin ulko- ja sisäpuolella käytettyjä opasteita.

Mikäli stadionin eri katsomot on eroteltu väreillä, lipuissa suositellaan käytettävän katsomoiden mukaisia värikoodeja.

- e) Liikuntarajoitteisille katsojille on varattava helppokulkuiset, mukavat ja turvalliset paikat katsomossa, jonne kulkeminen ja poistuminen tapahtuu kaikissa olosuhteissa turvallisesti. Myös saattajille on varattava riittävästi istumapaikkoja.

Jotta sisääntulo olisi sujuvaa, on liikuntarajoitteisia varten järjestettävä kulku suoraan katsomoon. Pyörätuolia käyttävien katsojien tulisi olla mahdollista kulkea stadionille ja katsomoon sujuvasti aiheuttamatta häiriötä muille katsojille. Mieluiten tulisi järjestää erillinen sisääntuloportti.

Katsomopaikoilta tulee olla hyvä ja esteetön näkyvyys pelikentälle. Pyörätuolikatsojien paikkojen tulisi sijaita niin, etteivät muut katsojat mahdollisesti seisomaan noustessaan, tai lippuja tai kylttejä heiluttaessaan estä heidän näköyhteyttään pelikentälle.

Liikuntarajoitteisilla katsojilla tulee olla lähellä, helpon kulkuyhteyden päässä WC-tilat sekä kioskipalvelut.

- f) Stadionilla on oltava sopivat lehdistötilat (työskentelytila ja lehdistötilaisuustila), jotka täyttävät vähintään seuraavat vaatimukset:

- selkeästi määritelty lehdistösisäänkäynti tai –sisäänkäynnit, jos valokuvaajille ja TV:lle on oma sisäänkäynti
- vastaanottotiski tai tila, mistä lehdistö voi noutaa akkreditoinnit ja lehdistötiedotteet
- pysyvä lehdistökatsomo vähintään 10 henkilölle, varustettuna kirjoitustasolla, joihin mahtuu kannettava tietokone, muistilehtiö ja puhelin
- virtalähde ja puhelin-/modeemi verkko-yhteydet tarvittaessa
- työskentelytila vähintään 10 henkilölle
- WC-tilat molemmille sukupuolille
- lehdistötilaisuustila vähintään 10 henkilölle
- painavien varusteiden kanssa saapuvia valokuvaajia varten tulee järjestää mahdollisimman lähellä stadionin sisäänkäyntiä sijaitseva pysäköintitila tai paikka, jossa he voivat purkaa varusteensa kulkuneuvoistaan.

Toimittajille on lisäksi ottelun jälkeen tapahtuvia haastatteluja varten varattava alue, joka sijaitsee kentän ja pukuhuoneiden välissä. Muista haastatteluista on sovittava mediavastaavan ja pelaajien kanssa erikseen.

- g) Stadionilla on oltava riittävät olosuhteet ottelun kuvaamista varten sekä riittävät tietoliikenneyhteydet kuvasignaalin siirtoon.
- h) Stadionilla on oltava riittävän tilavat pukuhuoneet molemmille joukkueille ja erotuomareille.

6.3. Turvallisuuteen liittyvistä toimista määrätään tarkemmin seuraavissa liiton ja Jalkapalloliigan laatimissa, lisenssin hakijaa/haltijaa velvoittavissa asiakirjoissa:

- a) Jalkapallo- ja futsal-otteluiden turvallisuusmääräykset ja
- b) Veikkausliigan ottelumanuaali.

## 7. luku: Henkilöstöön ja hallintoon liittyvät kriteerit

Liigalisenssin hakijan on toimitettava pyydettyyn määräaikaan mennessä lista niistä henkilöistä, jotka ovat olleet hakijan palveluksessa kuluvan tilikauden alusta 31.10. saakka.

### A-kriteerit

7.1. Lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava luettelo seuraavista henkilöistä, jotka lisenssin hakijan/haltijan asianomainen elin on nimennyt tehtävänsä:

- a) Tilintarkastaja, jolla on oltava KHT-pätevyys, ja jonka on oltava lisenssin hakijasta/haltijasta riippumaton. Mikäli kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle, yhdistyksen tilintarkastajalla on oltava vähintään HT-pätevyys.
- b) Päävalmentaja, jolla on voimassaoleva UEFA Pro -lisenssi.

Ulkomainen valmentajalisenssi voidaan hyväksyä, mikäli se on rinnastettavissa UEFA Pro -lisenssiin ja UEFA on rinnastuksen vahvistanut.

Joukkueen päävalmentajana voi toimia ilman em. koulutusta, mikäli päävalmentaja osallistuu lisenssikaudella liiton valmentajakoulutukseen, jonka hyväksytyin suorituksen perusteella myönnetään sarjatason edellyttämä valmentajalisenssi (osallistumisilmoittautuminen ei ole riittävä, vaan ko. henkilön on tullut aloittaa tarvittava valmentajakoulutus). Jos päävalmentajalla ei ole voimassaolevaa UEFA Pro -lisenssiä tai päävalmentaja ei osallistu koulutukseen tai päävalmentaja ei ole suorittanut koulutusta hyväksytysti loppuun sen päättymistä seuraavan kalenterivuoden aikana, seuran tulevien pelaajien pelaajasiirtoja rajoitetaan määräaikaisesti.

Mikäli päävalmentajaa vaihdetaan kesken lisenssikauden, uusi, vaatimukset täyttävä päävalmentaja on valittava hoitamaan tehtävää 60 päivän kuluessa edellisen päävalmentajan työn päättymisestä. Lisenssin myöntäjä voi lisenssin haltijan hakemuksesta myöntää poikkeuksia tästä vaatimuksesta.

## B-kriteerit

7.2. Lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava luettelo seuraavista henkilöistä, jotka lisenssin hakijan/haltijan asianomainen elin on nimennyt tehtävänsä:

- a) Toimitusjohtaja tai toiminnanjohtaja, joka vastaa lisenssivaatimusten toimeenpanosta.
- b) Päätoimisena tai ostopalveluna toimiva talousvastaava, jonka tehtävänä on muun muassa huolehtia kirjanpidosta ja tilinpäätösasiakirjojen asianmukaisesta käsittelystä ja asiakirjojen valmistelusta lisenssimenettelyä varten. Talousvastaavalla tulee olla riittävä talousalan tausta ja tietotaito, kuten esimerkiksi talouden/kirjanpidon koulutus yliopistosta, kaupallisesta koulusta tai vastaavasta, tai kolmen vuoden työkokemus talousvastaavan tehtävistä.
- c) Turvallisuusvastaava, joka voi olla joko seuran hallintoon kuuluva tai sen ulkopuolinen henkilö. Turvallisuusvastaavalla tulee olla viranomaisten myöntämä voimassaoleva järjestyksenvalvojakortti, ja hänen on oltava läsnä kaikissa kotiotteluissa.
- d) Näiden määräysten 8. luvun 8.1 artiklassa vaadittavasta pelaajakehitysohjelmasta vastaava valmennuspäällikkö. Mikäli seuran A- ja/tai B-juniorit pelaavat SM-sarjassa tai SM-sarjan karsinnassa, tulee **Valmennuspäälliköllä tulee** olla voimassaoleva liiton UEFA A-, UEFA Elite Youth A- tai UEFA Pro-lisenssi tai hänen tulee lisenssikauden aikana osallistua liiton UEFA A -lisenssikoulutukseen (osallistumisilmoittautuminen ei ole riittävä, vaan ko. henkilön on tullut aloittaa tarvittava valmentajakoulutus ja suorittaa se loppuun koulutuksen päättymistä seuraavan kalenterivuoden aikana). Muussa tapauksessa valmennuspäällikön vähimmäiskoulutusvaatimus on voimassaoleva liiton UEFA B -lisenssi. Myös em. valmentajalisenssejä vastaavat UEFA:n vahvistamat ulkomaiset valmentajalisenssit ovat hyväksyttäviä (voimassaolevat UEFA Pro, UEFA Elite Youth A-, UEFA A- ja UEFA B -lisenssit).

- e) Mediavastaava, joka on käytettävissä kotiotteluissa. Mediavastaavalla tulee olla vähintään kolmen vuoden työkokemus tiedotustehtävissä tai tiedottamisen toisen asteen koulutus. Mediavastaava voi olla ammattilainen tai vapaaehtoisena toimiva.

7.3. Lisäksi lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava luettelo palveluksessaan olevista (työsuhteessa tai muutoin kirjallisen sopimuksen nojalla toimiva), lisenssin hakijan/haltijan asianomaisen elimen nimeämistä seuraavista henkilöistä:

- a) Riittävä toimistohenkilöstö tukemassa toimitusjohtajan/toiminnanjohtajan sekä muiden seuran elinten, pelaajien ja muun henkilökunnan toimintaa.
- b) Tapahtumapäällikkö, joka vastaa kotiotteluiden järjestelyistä
- c) Tilastointivastaava, joka vastaa tilastoinnista ja tulospalvelusta.
- d) Riittävä määrä turvallisuushenkilöstöä takaamaan viranomais- ja muiden määräysten edellyttämä turvallisuus ottelutapahtumassa. Turvallisuushenkilöstön määrän ja laadun päättävät paikallisviranomaiset yhdessä turvallisuusvastaavan kanssa.
- e) Vähintään yhdellä nuorten valmentajalla ikäluokkaa kohden tulee olla liiton hyväksymä valmentajatutkinto. Mikäli A- ja/tai B-juniorit pelaavat SM-sarjassa tai SM-sarjan karsinnassa, tulee P20- ja P17- junioreiden ko. edustusjoukkueen vastuupalmentajalla tulla olla voimassaoleva liiton UEFA A –, UEFA Elite Youth A- tai UEFA Pro-lisenssi, tai hänen tulee lisenssikauden aikana osallistua liiton UEFA A-lisenssikoulutukseen (osallistumisilmoittautuminen ei ole riittävä, vaan ko. henkilön on tullut aloittaa tarvittava valmentajakoulutus ja suorittaa se loppuun koulutuksen päättymistä seuraavan kalenterivuoden aikana).

Vastaavasti C- ja D-juniorijoukkueiden sekä ei SM-sarjassa pelaavien A- ja B-juniorien P15- ja P14-juniorien edustusjoukkueen vastuupalmentajien vähimmäiskoulutusvaatimus on voimassa oleva liiton UEFA B –lisenssi (osallistumisilmoittautuminen ei ole riittävä, vaan ko. henkilön on tullut aloittaa tarvittava valmentajakoulutus ja suorittaa se loppuun koulutuksen päättymistä seuraavan kalenterivuoden aikana). E-P13-juniorien ja/tai nuorempien edustusjoukkueiden vastuupalmentajilla tulee olla D-tason vähintään voimassa oleva UEFA C-lisenssi/C+ valmentajatutkinto.

Myös em. valmentajalisenssejä vastaavat UEFA:n vahvistamat ulkomaiset valmentajalisenssit ovat hyväksyttäviä (voimassaolevat UEFA Pro, UEFA Elite Youth A-, UEFA A-, UEFA B- ja UEFA C-lisenssit ja D-lisenssit).

- f) Käytettävissä joko työsuhteessa tai muutoin sopimuksen nojalla lääkäri ja koulutettu fysioterapeutti, joille Terveystieteiden tutkimuskeskus on myöntänyt oikeuden harjoittaa lääkärin tai fysioterapeutin ammattia (Laki ja asetus terveydenhuollon oikeusturvakeskuksesta, laki ja asetus terveydenhuollon ammattihenkilöistä). Lääkäri vastaa edustusjoukkueen lääkintähuollosta otteluiden ja harjoitusten aikana sekä edustusjoukkueen antidopingohjelmasta.



Fysioterapeutti vastaa edustusjoukkueen lääkinällisistä toimenpiteistä ja hieronnasta otteluiden ja harjoitusten aikana.

- g) Edustusjoukkueen apuvalmentaja, jonka vähimmäiskoulutusvaatimus on voimassaoleva liiton UEFA A -valmentajalisenssi, tai joka lisenssikauden aikana osallistuu liiton UEFA A -lisenssikoulutukseen (osallistumisilmoittautuminen ei ole riittävä, vaan ko. henkilön on tullut aloittaa tarvittava valmentajakoulutus ja suorittaa se loppuun koulutuksen päättymistä seuraavan kalenterivuoden aikana). Myös vastaavat UEFA:n vahvistamat ulkomaiset valmentajalisenssit ovat hyväksyttäviä (voimassaoleva UEFA A-, UEFA Elite Youth A- tai UEFA Pro-lisenssi).
- h) kannattajatoiminnan yhteyshenkilö, joka vastaa fanien ja seuran asianmukaisesta yhteydenpidosta.
- i) esteettömän liikkumisen varmistamisesta ottelutapahtumissa vastaava henkilö.
- j) Käytettävissä joko työsuhteessa tai muutoin sopimuksen nojalla lääkäri tai koulutettu fysioterapeutti, jolle Terveysturvakeskus on myöntänyt oikeuden harjoittaa lääkärin tai fysioterapeutin ammattia (Laki ja asetus terveydenhuollon oikeusturvakeskuksesta, laki ja asetus terveydenhuollon ammattihenkilöistä), joka vastaa nuorten joukkueiden lääkintähuollosta (vrt. kohta 8.1j).

7.4. Lisenssin hakijalla/haltijalla on oltava yleisölle avoin toimisto, internetissä oma kotisivu ja käytössään vähintään sähköpostiosoite ja puhelin.

7.5. Lisenssin hakija/haltija on vastuussa siitä, että artiklojen 7.1-7.4. mukaiset tiedot pitävät paikkansa. Kaikista merkittävistä muutoksista on ilmoitettava lisenssin myöntäjälle 7 arkipäivän sisällä muutoksesta (muutokset henkilökunnassa, tilintarkastajissa, toimistotiedot).

7.6. Mikäli jokin artiklassa 7.1 - 7.3 (ks. kuitenkin 7.1b -kohta) mainituista toimista lisenssin haltijasta riippumattomista syistä (sairaus, onnettomuus jne.) vapautuu, lisenssin haltijan tulee huolehtia siitä, että toimeen nimetään joko

- a) henkilö, joka täyttää pätevyysvaatimukset ja kriteerit, ja joka voidaan nimetä tehtävään toistaiseksi; tai
- b) henkilö, joka ei täytä pätevyysvaatimuksia ja kriteereitä, ja joka nimetään tehtävään määräajaksi (määräaika ei saa kestää pidempään kuin lisenssikauden loppuun).

7.7. Mikäli jokin artiklassa 7.1 - 7.3 mainituista toimista vapautuu lisenssin haltijan päätöksestä johtuen, lisenssin haltijan tulee huolehtia siitä, että toimeen nimetään henkilö, joka täyttää pätevyysvaatimukset ja kriteerit.

7.8. Edellä mainittujen artiklojen 7.6 ja 7.7 toimenhaltijoiden muutokset tulee ilmoittaa lisenssiyksikölle 7 päivän kuluessa.

7.9. Artikloissa 7.2 ja 7.3 mainittujen henkilöiden tehtäväkuvaukset tulee toimittaa lisenssin myöntäjälle kirjallisina.

## 8. luku: Urheilulliseen toimintaan liittyvät kriteerit

A-kriteerit:

8.1. Lisenssin hakijalla/haltijalla on oltava liiton hyväksymä pelaajakehitysohjelma. Ohjelmassa tulee olla seuraavat osiot:

- a) **periaatteet ja tavoitteet pelaajakehitykselle** ja nuorten pelaajien valmennukselle ~~ohjaus- ja valmennussuunnitelma ikävaiheittain kuvattuna~~
- b) ~~nuorisopuolen~~ **pelaajakehitystoiminnan** organisaatio (organisaatiokaavio, muut elimet, suhde lisenssin hakijaan, nuorten joukkueet jne.)
- c) henkilöstö (urheilullinen, lääkintä ja hallinnollinen jne.) sekä sen minimipätevyysvaatimukset
- d) pelaajakehityksen käytössä olevat olosuhteet (peli- ja harjoitusolosuhteet, muut)
- e) pelaajakehitystoiminnan taloudelliset resurssit (käytössä oleva budjetti, lisenssin hakijan, pelaajien tai kotikunnan tms. panos)
- f) jalkapallokoulutusohjelma eri ikäluokille (pelitaidot, tekninen, taktinen ja fyysinen), mikäli ei sisälly yllämainittuun kohtaan a)
- g) **jalkapallosääntöihin liittyvä koulutus jalkapallosääntöihin, antidoping-asioihin, integriteettiasioihin ja rasismien ehkäisyyn (sis. ottelumanipuloinnin estäminen, eettiset pelisäännöt, yhdenvertaisuus, rasistiseen käyttäytymiseen puuttuminen)**
- ~~h) antidopingohjelma~~
- ~~i) integriteettiasioihin ja rasismien ehkäisyyn liittyvä koulutus (sis. ottelumanipuloinnin estäminen, eettiset pelisäännöt, yhdenvertaisuus, rasistiseen käyttäytymiseen puuttuminen)~~
- h) nuorten pelaajien lääkintähuolto (sis. lääkärintarkastukset ja terveystietojen säilyttämisestä sopiminen)
- i) arviointi- ja palauteprosessi saavutettujen tavoitteiden arvioimiseksi (esim. pelaajakortti tai muu dokumentoitu seurantamenetelmä)
- j) ohjelman voimassaoloaika (vähintään 3 vuotta, enintään 7 vuotta).

8.2. Lisenssin hakijalla/haltijalla on oltava nuorisojoukkue seuraavissa poikien ikäluokissa ja/tai sillä on oltava toisen, samassa maakunnassa sijaitsevan tai lisenssin hakijan/haltijan kotipaikkaan maantieteellisesti rajautuvassa kaupungissa/kunnassa sijaitsevan liiton

jäsenseuran kanssa vähintään kolmen vuoden mittainen sopimus tällaisten joukkueiden taloudellisesta ja teknisestä tukemisesta (sopimukset liitettävä hakemukseen täydellisinä):

- a) vähintään kaksi poikien joukkuetta ikävuosien 15 ja 20 välillä
- b) vähintään yksi poikien joukkue ikävuosien 10 ja 14 välillä
- c) vähintään yksi alle 10-vuotiaiden poikien joukkue

Yllämainittujen joukkueiden on osallistuttava liiton tai sen piirien järjestämiin virallisiin kilpailuihin, ja niiden pelaajilla on oltava liiton määräysten mukainen pelipassi ja vaadittava vakuutusurva. Lisenssin hakijan on selvitettävä lisenssihakemuksen yhteydessä, miten pelaajien pelipassi- ja vakuutusasiat on hoidettu.

## B-kriteerit

8.3. Lisenssin hakijalla/haltijalla tulee olla käytössään artiklojen 7.2. ja 7.3. edellyttämän koulutuksen saaneet pelaajakehitysohjelmasta vastaava valmennuspäällikkö ja valmentajat jokaiselle ikäluokalle.

8.4. Kaikkien miesten edustusjoukkueen pelaajien on käytävä vuosittaisessa lääkärintarkastuksessa. Tarkastuksessa tulee kartoittaa pelaajan sydän- ja verenkiertoelimistön tilanne. Vähimmäistutkimukset ovat sydämen ja keuhkojen auskultaatio, verenpaineen mittaus sekä pieni verenkuvä.

Sydänfilmi on otettava pelaajan noustessa Veikkausliigaan ja sydämen ultraäänitutkimus on tehtävä kertaalleen ennen 21 vuoden ikää. Sarjatasolle yli 21-vuotiaana nousseelle pelaajalle tulee suorittaa tutkimukset viipymättä, mikäli pelaajalla ei ole esittää aiempia EKG- ja ultraäänitutkimustuloksia terveystarkastuksessa.

8.5. Lisenssiyksikölle tulee toimittaa kaikki lisenssin hakijan 31.1. mennessä solmimat tulevaa kautta koskevat edustusjoukkueen pelaajasopimukset ja päävalmentajan sopimus allekirjoitettuina. Allekirjoitetut pelaajasopimukset toimitetaan lisenssiyksikölle tallentamalla ne Pelipaikka-järjestelmään. Pelaajasopimuksia on oltava vähintään 15 kappaletta. Sopimusten tulee olla liittohallituksen hyväksymän pelaajasopimusmallin mukaisia. Kaikki lisenssihakemuksen jättämisen jälkeen allekirjoitetut pelaajasopimukset tulee tallentaa skannattuina ja allekirjoitettuina Pelipaikka-järjestelmään viimeistään kymmenentenä päivänä sopimuksenteosta. Päävalmentajan allekirjoitettu sopimus tulee toimittaa skannattuna sähköpostitse lisenssiyksikölle.

8.6. Niiden seuran miesten edustusjoukkueen pelaajien osalta, jotka osallistuvat nuorisomaajoukkueiden toimintaan, on toimitettava pelaajaluettelo ja pelaajien yksilökohtaiset kehityssuunnitelmat (liite 18A tai 18B). Kehityssuunnitelmassa lisenssin hakijan/haltijan on lisäksi taattava, että jalkapallon pelaaminen ei häiritse pelaajien koulunkäyntiä tai opiskelua.

8.7. Vähintään miesten edustusjoukkueen kapteenin tai hänen sijaisensa, sekä päävalmentajan tai apuvalmentajan on osallistuttava vuosittain erotuomariasioihin liittyvään koulutukseen ennen kauden alkua.

## 9. luku: Muut kriteerit

- 9.1 Lisenssin hakijan/haltijan on noudatettava liigan mediasopimuksia ja markkinointisopimuksia kokonaisuudessaan, ellei toisin ole erikseen liigan hallituksessa sovittu.
- 9.2 Lisenssin hakijan/haltijan on tarkkailtava eri tahojen mahdollisia yrityksiä vaikuttaa otteluiden lopputuloksiin, ja ilmoitettava havainnoistaan välittömästi lisenssihallinnolle ja Veikkausliigalle. Jalkapallotoimijat eivät saa itse tai edustajansa kautta lyödä vetoa omasta kilpailutapahtumastaan.
- 9.3 Lisenssin hakijan/haltijan tulee osallistua riittävällä edustuksella liiton ja liigan järjestämiin liigaseuroja koskeviin pr-tapahtumiin ja tiedotustilaisuuksiin.
- 9.4 Lisenssin hakijan/haltijan tulee osallistua liiton ja liigan järjestämään koulutukseen. Koulutukseen tulee osallistua niiden henkilöiden, joihin se on kohdistettu. Turvaseminaari on vuosittaisista koulutustapahtumista pakollinen.

Lisenssin hakijan/haltijan tulee osallistua liigan järjestämiin markkinointiryhmän kokouksiin.

Lisenssin hakijan/haltijan tulee tarkasti noudattaa liigan ottelutapahtumaohjeistoa.

- 9.5 Lisenssin hakijan/haltijan näiden määräysten 8.1 ja 8.2 artikloista vastaavan yhteisön/vastaavien yhteisöjen tulee osallistua liiton jalkapalloseurojen laatujärjestelmään ja vuotuisen arviointiin. Arviointi tulee olla suoritettuna lisenssihakemuksen jättämistä edeltävän 12 kuukauden aikana.

## 10. luku: Lisenssimenettely

- 10.1 Lisenssihallinnon, lisenssistä päättävien elimien ja lisenssin hakijan/haltijan tulee noudattaa lisenssimenettelyssä seuraavia periaatteita:
- a. Lisenssin hakijalla/haltijalla on aina oikeus käyttää edustajanaan lisenssimenettelyssä oikeustieteellisen tutkinnon suorittanutta henkilöä.
  - b. Hakijalle/haltijalle tulee varata tilaisuus tulla kuulluksi suullisesti, jos hakija/haltija sitä haluaa.
  - c. Hakijalla/haltijalla on oikeus toimittaa kirjallinen materiaali virallisella kotimaisella kielellä.
  - d. Määräaikoja laskettaessa noudatetaan laissa säädettyjen määräaikain laskemisesta ilmaistuja periaatteita (25.4.1930/150).
  - e. Asianosaisen katsotaan saaneen asian tiedoksi lisenssimenettelyssä, kun selvityspyyntö, päätös tai muu menettelyyn liittyvä tiedonanto on toimitettu asianosaisen sähköpostiin tai faksiin.

- f. Lisenssihallinnon ja lisenssistä päättävien elimien tulee kohdella yhdenvertaisesti lisenssin hakijoita/haltijoita.
- g. Lisenssin myöntämistä, epäämistä tai peruuttamista koskeva päätös sekä luvun 13 mukaisia sanktioita koskeva päätös on aina annettava kirjallisena. Lisenssin epäämistä, peruuttamista ja asetettua sanktiota koskevan päätöksen tulee sisältää kirjalliset perustelut. Päätös perusteluineen voidaan julkistaa.
- h. Lisenssin epäämistä tai peruuttamista koskevasta päätöksestä sekä asetetuista sanktioista voi valittaa vain päätöksen kohteena oleva lisenssin hakija/haltija.
- i. Lisenssijärjestelmän hallinnoimisesta ei peritä kustannuksia. Urheilun Oikeusturvalautakunnan käsittelykustannukset määräytyvät lautakunnan omien sääntöjen mukaan.
- j. Lisenssiyksikkö ja/tai lisenssikomitea asettavat määräajat, joihin mennessä hakijan on toimitettava pyydetyt asiakirjat.
- k. Lisenssikomitea voi myöntää erityisen painavista syistä poikkeuksia näissä määräyksissä määriteltyihin määräaikoihin lisenssin hakijan/haltijan pyynnöstä. Perusteltu pyyntö määräajan pidennyksestä tulee toimittaa kirjallisesti seuralisenssipäällikölle ennen määräajan päättymistä. Lisenssikomitea arvioi kokouksessaan voidaanko näyttö ottaa huomioon.
- l. Valituselin ei voi ottaa päätöksensä pohjaksi sellaista näyttöä tai selvitystä, joka ei ole ollut lisenssikomitean käytössä sen päättäessä lisensseistä. Jos valitusmenettelyssä vedotaan lisenssikomitean päätöksen muotovirheeseen, asiaa ei palauteta lisenssikomiteaan. Mikäli on aihetta olettaa, että väitetty muotovirhe on vaikuttanut asian käsittelyyn ja lopputulokseen, valituselimen tulee tutkia ja selvittää asia tältä osin uudelleen.
- m. Määräaikaa voidaan lisenssistä päättävän elimen päätöksellä lyhentää, jos se on olosuhteisiin nähden perusteltua.
- n. Lisenssikomitean epäävästä päätöksestä tehty valitus ei lykkää päätöksen voimaantuloa, ellei lisenssikomitea toisin pääte.

10.2 Lisenssiä on ~~annettava~~ haettava liitolta asetettuun määräaikaan mennessä kirjallisesti liiton laatimalla lisenssihakemuslomakkeella (liitteet 1 ja/tai 2), jonka allekirjoittaa hakijan ja yhtiön, jos kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle, nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö/omaavat henkilöt. Lisenssikomitealla on oikeus evätä lisenssi, mikäli lisenssihakemus saapuu määräajan jälkeen.

10.3 Hakemuksen liitteenä on oltava lisenssihallinnon vaatimat asiakirjat, joissa hakijan on osoitettava lisenssiehtojen täyttyminen.

10.4 Eri osa-alueiden asiantuntijat käyvät läpi lisenssihakijoiden asiakirjat ja laativat asiantuntijaraportit, jotka toimitetaan lisenssikomitealle.

- 10.5 Lisenssikomitea voi pyytää seuralisenssipäälliköltä, asiantuntijoilta, esittelijältä tai lisenssin hakijalta kirjallisia tai suullisia lisäselvityksiä lisenssimenettelyn aikana.
- 10.6 Lisenssikomitea päättää liigalisenssin myöntämisestä tai epäämisestä 22.12. mennessä.
- 10.7 Lisenssikomitean päätös perusteluineen ja valitusosoituksineen on toimitettava kirjallisesti lisenssin hakijalle. Lisenssikomitea voi lisenssin myöntämisen yhteydessä asettaa lisenssin hakijalle ehtoja, jotka lisenssin hakijan tulee täyttää asetetussa määräajassa lisenssin peruuttamisen uhalla. Määräajan asettamisessa otetaan huomioon, että lopullinen liigalisenssiä koskeva päätös pyritään kuitenkin tekemään viimeistään 31.1. kunkin lisenssikautena. Tähän mennessä myös mahdollisen valitusprosessin tulee olla ohi.
- 10.8 Lisenssin hakijalla/haltijalla, joka on tyytymätön lisenssikomitean epäävään lisenssipäätökseen, lisenssikomitean määräämiin muihin seuraamuksiin tai päätökseen, jolla lisenssi on peruutettu sekä seuralisenssipäälliköllä on oikeus 10 päivän kuluessa lisenssikomitean päätöksen tiedoksisaannista valittaa kirjallisesti Urheilun Oikeusturvalautakuntaan.
- 10.9 Urheilun Oikeusturvalautakunta käsittelee valituksen omien sääntöjensä mukaan. Päätös on toimitettava asianosaisille kirjallisena.
- 10.10 Urheilun Oikeusturvalautakunnan ratkaisut ovat lopullisia ja sitovia.
- 10.11 Lisenssin haltijan on ilmoitettava lisenssin myöntäjälle kaikista lisenssimääräysten vaatimusten täyttymiseen vaikuttavista riskitekijöistä.
- 10.12 Lisenssimenettelyn eri vaiheet. Lisenssihallinto ilmoittaa erikseen tarvittavien toimenpiteiden aikataulun.

Lisenssiyksikkö toimittaa listan vaadittavista asiakirjoista sekä ilmoittaa tulevalla lisenssikaudella noudatettavat määräajat lisenssin hakijoille

Lisenssin hakijat toimittavat lisenssihakemuksen sekä lisenssihallinnon erikseen ilmoittamat asiakirjat.

Seuralisenssipäällikkö ja asiantuntijat käyvät läpi asiakirjat ja pyytävät tarvittavat lisätiedot ja selvitykset.

Lisenssin hakijat toimittavat pyydetyt lisätiedot ja selvitykset, jotka lisenssiyksikkö tarkastaa.

Lisenssikomitean kokous: päätös liigalisenssien myöntämisestä.

Lisenssin hakijoille ilmoitetaan kirjallisesti lisenssikomitean päätöksestä.

Lisenssin hakijat toimittavat muut vaadittavat tiedot ja asiakirjat lisenssihallinnon erikseen ilmoittaman aikataulun ja vaatimusten mukaisesti.

30 vrk ennen Suomen sarjakauden alkua lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava turvallisuussuunnitelma.

## **11. luku: Lisenssikausi ja lisenssin peruuttaminen**

11.1 Lisenssi on voimassa lisenssin myöntämispäivämäärästä liigan sen pelikauden loppuun, jolle lisenssi on myönnetty. Lisenssin voimassaolo päättyy ilman erillistä ilmoitusta myös, mikäli kilpailua ei pelata.

11.2 Lisenssi voidaan lisenssikomitean päätöksellä peruuttaa kilpailukauden aikana, jos lisenssin haltija rikkoo lisenssivaatimuksia tai lisenssikomitean sille lisenssin myöntämisen yhteydessä asetettuja ehtoja, tai jos lisenssin haltija on asetettu konkurssiin.

11.3 Lisenssiyksikön on varattava lisenssin haltijalle 14 päivää aikaa vastineen antamiseen ennen kuin peruuttamista koskeva asia voidaan ratkaista.

11.4 Lisenssin peruuttamiseen sovelletaan lisäksi 10. luvun 10.8 - 10.10 artiklan muutoksenhakua koskevia määräyksiä.

11.5 Mikäli seuralta perutaan liigalisenssi, päätöksen seuran eliminoimisesta UEFA:n ko. kilpailusta tekee UEFA.

## **12. luku: Poikkeuslupamenettely**

12.1. Lisenssin hakija/haltija voi anoa poikkeuslupaa liigalisenssihallinnolta näiden määräysten luvuissa 4-10 mainittuihin vaatimuksiin. Poikkeuslupaa ei kuitenkaan voida myöntää A-kriteereistä, jos sitä ei ole erikseen ko. kohdassa mainittu. Poikkeuslupahakemus tulee toimittaa lisenssin myöntäjälle kirjallisena ko. asialle lisenssimääräyksissä tai erikseen asetettuun määräaikaan mennessä. Lähtökohtaisesti poikkeuslupia ei myönnetä.

12.2. Ainoastaan määräaikaan mennessä toimitetut selkeät, kirjalliset ja hyvin perustellut poikkeuslupahakemukset käsitellään. Jalkapallon asema ja tilanne paikkakunnalla otetaan huomioon poikkeuslupaa käsiteltäessä. Eryyisen tärkeä kriteeri arvioitaessa poikkeusluvan myöntämisestä on sitovat päätökset ja toimenpiteet poikkeusluvan tarpeen aiheuttaneen tekijän poistamiseksi.

12.3. Poikkeuslupapyyntö on oltava selkeä ja se voi koskea:

- vapautusta olla noudattamatta jotakin lukujen 4-9 vaatimuksista
- vaatimuksen voimaansaattamisajan pidentämistä
- 10. luvussa mainittua lisenssimenettelyä.

12.4. Poikkeuslupa on voimassa määräajan, kuitenkin korkeintaan yhden kauden ajan.

## 13. Luku: Sanktiot

13.1. Näiden määräysten vaatimukset/kriteerit on luokiteltu seuraavasti:

- A. **A-kriteerit:** Mikäli A-kriteerejä ei täytetä, lisenssiä ei voida myöntää. (Ks. kuitenkin 12.1.) Jos lisenssin myöntämisen jälkeen ilmenee, ettei lisenssin hakijan/haltijan allekirjoittama vahvistus A-kriteerin täyttämistä vaadittavana ajankohtana pidä paikkaansa tai lisenssin haltija ei täytä A-kriteerejä vaadittavana ajankohtana, lisenssin haltijan lisenssi voidaan peruuttaa tai seuraa rangaistaan pisteiden vähennyksellä lisenssikauden aikana pelattavassa sarjassa ja/tai lisenssikautta seuraavan kauden aikana pelattavassa sarjassa ja/tai seuran tulevien pelaajien pelaajasiirtoja rajoitetaan määräaikaisesti.
- B. **B-kriteerit:** Mikäli B-kriteerejä ei täytetä, määrätään sanktio, mutta lisenssi voidaan myöntää. Lisenssikomitea tekee päätöksen seuraamuksesta, joka voi olla yksi tai useampi seuraavista:
- varoitus
  - sakko tai uhkasakko
  - pisteiden vähennys lisenssikauden aikana pelattavassa sarjassa tai lisenssikautta seuraavan kauden aikana pelattavassa sarjassa
  - tulevien pelaajien pelaajasiirtojen määräaikainen rajoittaminen

Sanktioita voidaan määrätä myös lisenssihallinnon ohjeiden ja vaatimusten toteuttamatta jättämisestä, erityisesti määräaikojen laiminlyönnistä, ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönnistä ja asiakirjojen toimittamisesta oleellisesti puutteellisina. Sanktio voidaan tarvittaessa uusia.

## 14. Luku: Kurinpito

14.1. Jos lisenssin hakija tai haltija syyllistyy lisenssimenettelyssä tai lisenssikauden aikana väärin ja/tai harhaanjohtavien tietojen antamiseen tai vastaavaan toimintaan, rikkoo lisenssimääräysten ehtoja tai ei noudata annettuja määräaikoja, voidaan asia lisenssikomitean päätöksellä viedä myös liiton kurinpitovalioikuntaan.

14.2. Kurinpitotoimet voivat kohdistua joko rikkoneeseen lisenssin hakijaan/haltijaan tai siinä toimivaan henkilöön tai molempiin.

14.3. Kurinpitomenettelyyn sovelletaan liiton rangaistusmääräyksiä.

## 15. Luku: Voimaantulo ja soveltaminen

15.1. Nämä määräykset tulevat voimaan **1.10.2019** ja ne ovat voimassa toistaiseksi.

15.2. Näitä määräyksiä sovelletaan ensimmäisen kerran liigan kilpailukaudella **2020**.

15.3. Muutokset määräyksiin edellyttävät liittohallituksen ja liigahallituksen hyväksymistä.