



SUOMEN PALLOLIITON
NAISTEN LIIGAN LISENSIMÄÄRÄYKSET
2012 →

SISÄLLYSLUETTELO

1. luku: Lisenssijärjestelmän keskeiset periaatteet ja tavoitteet	4
2. luku: Lisenssihallinto ja päätöksenteko	4
3. luku: Lisenssin hakija/haltija.....	6
4. luku: Oikeudelliset kriteerit	7
5. luku: Taloudelliset kriteerit	7
6. luku: Olosuhteisiin ja turvallisuuteen liittyvät kriteerit	10
7. luku: Henkilöstöön ja hallintoon liittyvät kriteerit.....	12
8. luku: Urheilulliseen toimintaan liittyvät kriteerit.....	13
9. luku: Muut kriteerit.....	14
10. luku: Lisenssimenettely	15
11. luku: Lisenssikausi ja lisenssin peruuttaminen.....	17
12. luku: Poikkeuslupamenettely	17
13. luku: Sanktiot	18
14. luku: Kurinpito.....	18
15. luku: Voimaantulo ja soveltaminen.....	18

KÄSITTEITÄ

Jatkuvuuden periaate

Raportoivan tahon katsotaan tavallisesti toteuttavan jatkuvuuden periaatetta, ts. jatkavan toimintaansa nähtävissä olevassa tulevaisuudessa. Oletetaan, ettei ko. taholla ole aikomusta eikä tarvetta hakeutua konkurssiin, lopettaa liiketoimintaansa eikä hakea lakien ja määräysten mukaisesti suojaa velkojiltaan. Lisenssiä myönnettäessä jatkuvuuden periaatteen toteutuminen arvioidaan vähintään lisenssikauden loppuun asti.

Kriteerit

Vaatimukset, jotka lisenssin hakijan on täytettävä, jaettuina kuuteen luokkaan (oikeudelliset asiat, talous, henkilöstö ja hallinto, olosuhteet, urheilu ja muut kriteerit).

Lisenssi

Todistus, joka vahvistaa lisenssin hakijan täyttävän kaikki pakolliset vähimmäisvaatimukset ja myöntää oikeuden osallistua liigaan.

Lisenssin hakija

Seura, joka on toimittanut asetetussa määräajassa lisenssihakemuksen lisenssin myöntäjälle.

Lisenssin haltija

Seura, jolle lisenssi on myönnetty.

Lisenssin myöntäjä

Organisaatio, joka hallinnoi lisenssijärjestelmää ja myöntää lisenssin.

Merkittävä muutos

Merkittävänä pidettävä tapahtuma suhteessa aiemmin toimitettuihin asiakirjoihin; tapahtuma, joka vaatisi erilaisen esittelyn, mikäli se olisi aiheutunut ennen lisenssiasiakirjojen toimittamista.

Pelaajarekisteröinnistä aiheutuneet suorat kulut

Pelaajarekisteröinnistä aiheutuneet maksut kolmansille osapuolille, sisältämättä omia kehittämis- tai muita kuluja. Kuluihin sisältyvät:

- a) rekisteröinnin takaava siirtomaksu
- b) rekisteröintimaksu (mikäli sellaista sovelletaan) ja
- c) muut pelaajarekisteröinnistä aiheutuvat suorat kulut (esim. maksut agenteille seuralle suoritetuista palveluista, lakimiehelle maksettavat palkkiot, FIFA:n pelaajien asemaa ja siirtoja koskevien määräysten ja/tai kansallisten siirtomääräysten mukaiset kasvattajarahat ja solidaarisuusrahat ja muut siirrosta syntyneet suorat kulut)

Tulevaa kautta koskevat talousasiakirjat

Tiedot tulevien tapahtumien ja mahdollisten toimien vaikutuksista ko. tahon talouteen tulevaisuudessa.

1. luku: Lisenssijärjestelmän keskeiset periaatteet ja tavoitteet

1.1 Nämä määräykset perustuvat Suomen Palloliiton (liitto) sääntöjen 21 §:n 18. kohtaan.

1.2 Seuralisenssijärjestelmän tavoitteena on jalkapallotoiminnan laadun kehittämiseksi Suomessa:

- edistää jalkapalloilua ja jatkuvasti kehittää sen laatua toiminnan eri tasoilla
- vahvistaa ja valvoa seurojen taloudellista asemaa
- kehittää jatkuvasti peli- ja harjoitusolosuhteita tavoitteena toimiva, moderni, turvallinen ja viihtyisä ympäristö kaikille (pelaajat, erotuomaristo, toimitsijat, katsojat, tiedotusvälineiden edustajat jne.)
- varmistaa, että seuroilla on riittävän laadukas seurajohto ja organisaatio
- tukea seura- ja pelaajakehitystä ja taata nuorille pelaajille hyvätasoinen ja jatkuvasti kehittyvä nuorisotoiminta
- mahdollistaa erilaiset vertailut ja tilastot järjestelmän eri kriteerien osalta.

Tavoitteena on, että kaikki Naisten Liigaan osallistuvat seurat noudattavat samoja minimilaatustandardeja.

1.3 Näihin määräyksiin perustuen myönnetään Naisten Liigan lisenssi, joka oikeuttaa osallistumaan liiton järjestämään Naisten Liigaan. Ilman voimassa olevaa lisenssiä ei voi osallistua Naisten Liigaan vaan lisenssin hakija/haltija menettää tällöin kilpailutoiminnallaan hankkimansa sarjapaikan. Naisten Liigan lisenssiä haetaan toimittamalla asetetussa määräajassa näiden määräysten liitteenä oleva lisenssihakemus lisenssin myöntäjälle (liite 1). Virallisen allekirjoitusoikeuden omaavan henkilön on allekirjoitettava hakemus enintään kolme kuukautta ennen lisenssihakemuksen palautusmääräpäivää.

Naisten Liigan lisenssikomitea käsittelee mahdollisen korvaavan hakijan lisenssihakemuksen ja päättää lisenssin myöntämisestä.

Mikäli Naisten Liigan lisenssimääräysten suomenkielisen ja muunkielisen tekstin tulkinnat poikkeavat toisistaan, on suomenkielinen teksti sitova.

2. luku: Lisenssihallinto ja päätöksenteko

2.1 Suomen Palloliitto toimii lisenssin myöntäjänä ja vastaa seuralisenssijärjestelmän toiminnasta.

2.2 Naisten Liigan lisenssijärjestelmää hallinnoivat lisenssielimet ovat seuralisenssiyksikkö (lisenssiyksikkö), Naisten Liigan lisenssikomitea (lisenssikomitea) ja Urheilun Oikeusturvalautakunta, joka toimii valituselimenä.

2.3 Suomen Palloliiton liittohallitus päättää lisenssikomitean puheenjohtajan ja jäsenten valinnasta. Lisenssikomitea valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Urheilun Oikeusturvalautakunnan toiminta perustuu sen omiin sääntöihin.

2.4 Lisenssiyksikön tehtävänä on yhdenvertaisesti auttaa ja opastaa lisenssin hakijoita/haltijoita näiden määräysten sisältämien kriteerien toteuttamisessa, valvoa näiden määräysten noudattamista, pyytää lisenssin hakijoilta/haltijoilta vaadittavat

asiakirjat ja tiedot, asettaa määräajat asiakirjojen ja tietojen toimittamiselle sekä valmistella ja esitellä lisenssikomitealle sen toimivaltaan kuuluvat asiat.

- 2.5 Lisenssiyksikköön kuuluvat liiton toimitusjohtajan nimeämä seuralisenssipäällikkö ja eri kriteerialueiden asiantuntijat. Lisenssiyksikköä johtaa seuralisenssipäällikkö. Vähintään yhdellä lisenssiyksikön jäsenellä tulee olla riittävä oikeudellinen koulutus sekä yhdellä talousalan tausta ja tietotaito, kuten esimerkiksi talouden/kirjanpidon koulutus yliopistosta, kaupallisesta koulusta tai vastaavasta, tai vähintään kolmen vuoden talousalan työkokemus.
- 2.6 Lisenssiyksikköön kuuluvien henkilöiden on oltava toimissaan puolueettomia ja vaitiolovelvollisia. Heiltä vaaditaan allekirjoitettu vaitiolovelvollisuus- ja esteettömyysitoumus.
- 2.7 Lisenssikomitean tehtävänä on päättää lisenssihakemuksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä tai jo myönnetyn lisenssin peruuttamisesta. Lisenssikomitea voi määrätä hakijalle/haltijalle 13 luvun seuraamuksia, jos tämä ei noudata näitä määräyksiä tai lisenssiyksikön ohjeita.
- 2.8 Urheilun Oikeusturvalautakunnan tehtävänä on toimia valituselimenä lisenssikomitean päätökseen lisenssin hyväksymisestä, epäamisestä ja peruuttamisesta sekä 13 luvun nojalla annetuista päätöksistä.
- 2.9 Lisenssikomitea on toiminnassaan itsenäinen.
- 2.10 Lisenssikomitea koostuu vähintään neljästä jäsenestä. Jos jäsen eroaa tai on estynyt toimimaan komitean jäsenenä, liittohallitus valitsee hänen tilalleen uuden henkilön. Liittohallituksella on oikeus valita komiteaan varajäsen tarvittaessa.
- 2.11 Lisenssikomitean jäsenet eivät saa olla liiton kurinpitovaliokunnan, valitusvaliokunnan tai vastalauselautakunnan jäseniä.
- 2.12 Varapuheenjohtaja toimii kokouksen puheenjohtajana varsinaisen puheenjohtajan ollessa estyneenä.
- 2.13 Lisenssikomitea on päätösvaltainen kolmen jäsenen läsnä ollessa, joista vähintään yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.
- 2.14 Lisenssikomitean jäsenien tulee olla toiminnassaan ehdottoman puolueettomia ja vaitiolovelvollisia. Jäsenet vahvistavat tämän allekirjoittamalla vaitiolovelvollisuus- ja esteettömyysitoumuksen. Jäsenen tulee pidättäytyä osallistumasta asian käsittelyyn silloin, kun käsiteltävänä on sellaisen lisenssin hakijan lisenssihakemus, jonka toiminnassa jäsen on tai on ollut aktiivisesti mukana tai jos luottamus hänen puolueettomuuteensa jostain muusta syystä vaarantuu.
- 2.15 Lisenssikomitean toimikausi on 1.11.-31.10.
- 2.16 Valituksen voi tehdä

- kielteisen lisenssipäätöksen saanut lisenssin hakija,
- lisenssin haltija, jolta lisenssikomitea on peruuttanut lisenssin tai
- seuralisenssipäällikkö.

3. luku: Lisenssin hakija/haltija

- 3.1 Lisenssin hakijana/haltijana voi olla liiton jäsenseura, joka urheilullisen menestyksensä perusteella on oikeutettu osallistumaan Naisten Liigaan.
- 3.2 Jos lisenssin hakijan/haltijan kilpailutoiminta on liittohallituksen hyväksymällä sopimuksella siirretty yhtiölle, on yhtiöllä näiden määräysten täyttämisen osalta samat velvollisuudet kuin lisenssin hakijalla/haltijalla. Yhtiön tulee toimittaa yhdessä lisenssin hakijan/haltijan kanssa lisenssin myöntäjälle kaikki sen vaatimat lisenssimenettelyyn tarvittavat asiakirjat
- 3.3 Liittohallitus hyväksyy lisenssin hakijan/haltijan kotimaisessa kilpailutoiminnassa käyttämän nimen.
- 3.4 Lisenssin hakijan/haltijan tulee ennen kaikkea vastata siitä, että:
- a) kaikki pelaajat ovat liiton pelaajarekisterissä, ja mikäli kyseessä on ammattilaispelaaja, tulee hänellä olla kirjallinen työsopimus (ks. FIFA:n säännöt koskien pelaajan asemaa ja pelaajasiirtoja, artikkelit 2 ja 5)
 - b) pelaajapalkkiot ja –palkat, niihin liittyvät lakisääteiset maksut, kulut ja tuotot pelaajasiirroista sekä pääsylipputulot käyvät ilmi kirjanpidosta
 - c) lisenssin haltijalla on vastuu kansallisiin kilpailuihin osallistuvasta jalkapallojoukkueesta, joka koostuu rekisteröidyistä pelaajista
 - d) lisenssin myöntäjälle toimitetaan kaikki sen vaatimat tiedot ja asiakirjat, jotka todistavat, että lisenssin määrittämät velvollisuudet, jotka liittyvät näiden määräysten kriteereihin, on täytetty
- 3.5 Lisenssin hakijaa, jolle on myönnetty lisenssi, kutsutaan näissä määräyksissä lisenssin haltijaksi.
- 3.6 Lisenssi ei ole siirrettävissä.
- 3.7 Lisenssin hakijana/haltijana ei voi olla yksityishenkilö tai taho:
- a) joka on toisen samalla sarjatasolla pelaavan seuran jäsen;
 - b) joka on osallisena toisen samalla sarjatasolla pelaavan seuran johdossa tai hallinnossa;
 - c) jonka johtokunnan tai hallituksen jäsen on samalla sarjatasolla pelaavan seuran johtokunnassa tai hallituksessa;

d) jonka joukkueen pelaaja tai valmentaja tai muu toimihenkilö toimii toisen seuran samalla sarjatasolla pelaavan joukkueen pelaajana, valmentajana tai muuna toimihenkilönä.

4. luku: Oikeudelliset kriteerit

A-kriteerit

4.1 Lisenssin hakijan/haltijan on lisenssin myöntäjän erillisestä pyynnöstä toimitettava lisenssiyksikölle hakijan/haltijan oikeudellisen aseman arvioimiseen tarvittavat asiakirjat. Asiakirjojen on vahvistettava lisenssin hakijan/haltijan oikeudellinen olemassaolo ja asema lisenssimääräysten vaatimusten mukaiseksi.

Arvioitavat asiakirjat ovat:

- a) Seuran säännöt ja, jos kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle, myös yhtiön yhtiöjärjestys tai yhtiösopimus sekä liittohallituksen hyväksymä sopimus, jolla kilpailutoiminta on siirretty yhtiölle.
- b) Yhdistysrekisteri- (yhdistys) ja kaupparekisteriote (yhtiö), joka ei saa olla 3 kuukautta vanhempi. Otteesta tulee käydä ilmi vähintään seuraavat tiedot:
 - nimi
 - kotipaikka
 - virallinen nimenkirjoitusoikeus (sukunimi, etunimi, kotiosoite) ja vaadittavat muotoseikat (yhden henkilön allekirjoitus, kollektiivinen jne.).

Lisenssin myöntäjä voi päättää, että em. asiakirjoja ei tarvitse toimittaa vuosittain, jos lisenssin hakijan/haltijan aikaisemmin toimittamien asiakirjojen tiedot eivät ole muuttuneet. Tällöin hakijan/haltijan on vahvistettava asia kirjallisesti lisenssin myöntäjälle.

4.2 Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssin myöntäjälle lisenssihakemus, jonka allekirjoituksella lisenssin hakija:

- sitoutuu noudattamaan lisenssimääräyksiä,
- vakuuttaa, että kaikki lisenssiyksikölle toimitettavat asiakirjat ovat sisällöltään oikeita
- antaa lisenssiyksikölle oikeuden vaatia ja tutkia sellaisia tietoja ja asiakirjoja, joilla tämä katsoo olevan merkitystä lisenssimenettelyn kannalta
- sitoutuu siihen, että se tulee osallistumaan siihen liiton järjestämään kilpailuun, johon se on urheilullisesti päässyt.

5. luku: Taloudelliset kriteerit

Yleistä

Kriteerit koskevat sekä lisenssin hakijana/haltijana toimivaa liiton jäseniseuraa (yhdistystä) että myös yhtiötä, jolle kilpailutoiminta on määräysten mukaisesti siirretty.

Tulevaa kautta koskevien talousasiakirjojen ei tule pohjautua epäuskottaviin ja perusteettomiin olettamuksiin, ja niiden tulee täyttää näiden määräysten minimivaatimukset sisällön suhteen.

A-kriteerit

5.1. Tilinpäätösasiakirjat ja lisätiedot

- a) Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssiyksikölle kuluvan tilikauden välitilinpäätös per 30.9. hallituksen vahvistamana. Välitilinpäätöksen tulee sisältää tase, tuloslaskelma, tilinpäätöksen liitetiedot, sekä yhteenvedot merkittävistä kirjanpidon periaatteista ja perusteista. Mikäli lisenssin hakijalla on tehtynä varsinainen tai välitilinpäätös kuuden kuukauden sisällä ennen 30.9. ajankohtaa, lisenssihallinto voi harkita, tarvitseeko lisenssin hakijan toimittaa välitilinpäätös per 30.9.

Lisäksi tulee toimittaa voimassa olevan Kirjanpitolain ja -asetuksen mukaiset viimeisimmän tilikauden tilinpäätösasiakirjat ja toimintakertomus.

- b) Kuluvan tilikauden tarkistettut tilinpäätöstiedot, joiden on lakisääteisesti valmistuttava neljän kuukauden sisällä tilikauden päättymisestä, tulee toimittaa lisenssiyksikölle seitsemän vuorokauden sisällä niiden valmistumisesta. Mikäli tilintarkastaja ei puolla tuloslaskelman ja taseen vahvistamista, lisenssin hakijan/haltijan on ryhdyttävä toimenpiteisiin, joiden perusteella tilintarkastaja voi puoltaa tuloslaskelman ja taseen vahvistamista.

5.2. Erääntyneet, selvät ja riidattomat velat

Lisenssin hakijan tulee todistaa, ettei sillä ole 30.11.2011 seuraavanlaisia erääntyneitä, selviä ja riidattomia velkoja:

- a) toisille jalkapalloseuroille pelaajasiirroista johtuvia velkoja; lisenssiyksikölle toimitettava:
- lisenssin hakijan johdon sen päättävän elimen puolesta allekirjoittama lista kaikista pelaajasiirroista koskien pelaajaostoja/-vuokria.
 - em. listan tulee lisäksi sisältää
 - a. eräpäivineen ja selvityksineen ne maksuvelvoitteet, jotka erääntyvät ennen 31.03.2012
 - lisäksi lisenssin hakijan tulee ilmoittaa pelaajasiirrot, joita koskeva kanne on joko kansallisen lainsäädännön mukaisesti laitettu vireille asianomaisessa oikeudessa, tai
 - kanne on nostettu sääntöjen mukaisissa kansallisissa tai kansainvälisissä jalkapalloelimissä tai asianomaisessa välimiesoikeudessa.
 - jos pelaajaostoja/-vuokria ei ole ollut, seuran tulee toimittaa siitä erillinen, vapaamuotoinen vahvistus
- b) palkkavelkoja työntekijöilleen eikä velkoja näihin palkkoihin liittyvistä lakisääteisistä maksuista (sis. sosiaaliturvamaksut, eläke-, tapaturma- ja

työttömyysturva- ja ryhmähenkivakuutusmaksut) eikä velkoja veroista. Työntekijöillä tarkoitetaan pelaajia sekä luvussa 7 mainittuja työntekijöitä. Lisenssin hakijan on toimitettava lisenssiyksikölle vahvistukset maksuista myös niiden henkilöiden osalta, jotka eivät mahdollisesti enää ole lisenssin hakijan palveluksessa. Tätä tarkoitusta varten on toimitettava:

- lista henkilöstöstä (sis. henkilöiden nimet ja tehtävät sekä työsopimuksen kesto), jonka lisenssin hakijan johto on sen päättävän elimen puolesta allekirjoittanut, ja jossa virallisesti lisenssin hakijan johto vahvistaa, ettei ao. palkkavelkoja ole
 - työntekijöiden allekirjoittamat vahvistukset suoritetuista maksuista
 - vakuutusyhtiöiden kirjalliset vahvistukset
 - veroviranomaisten kirjallinen vahvistus.
- c) urheilijan lakisääteiseen eläke- ja tapaturmavakuutukseen liittyviä erääntyneitä maksuja; lisenssiyksikölle toimitettava vakuutusyhtiön kirjallinen vahvistus
- d) erääntyneitä maksuja liitolle ja/tai sen piirille

Edellä mainittuja suorituksia (5.2 a – d) pidetään erääntyneinä, kun ne olisi pitänyt suorittaa aikaisemman sopimuksen tai lain perusteella eikä velkojan kanssa ole tehty kirjallista sopimusta määräajan pidentämisestä.

Lisenssin hakijan on toimitettava kirjallinen vahvistus em. veloista per 30.11.2011, jolloin ko. maksurästit tulee olla maksettu, maksuaikaa pidennetty sopimuksella tai maksujen on oltava ilmeisten, perusteltujen syiden vuoksi riidanalaisia.

5.3. Lisenssin hakijan on laadittava tulevalle kaudelle talousarvio ja toimintasuunnitelma.

Lisenssin hakijan johdon on hyväksyttävä tulevaa kautta koskevat tiedot perusteineen ja arvioitava merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät. Johdon tulee laatia em. asioista ilmoitus/kirjelmä.

5.4. Edellä mainittujen kriteerien lisäksi lisenssihallinto voi evätä lisenssin, jos lisenssin hakijan/haltijan toimittamat asiakirjat muutoin osoittavat tämän olevan kykenemätön vastaamaan taloudellisista velvoitteistaan. Lisenssi tulee jättää myöntämättä, jos hakija/haltija ei uskottavasti kykene osoittamaan maksuvalmiuttaan koko kauden ajaksi.

B-kriteeri

5.5. Velvollisuus ilmoittaa talouteen vaikuttavista tekijöistä;

Lisenssikomitean lisenssipäätöksen jälkeen lisenssin haltijan on kirjallisesti ilmoitettava lisenssin myöntäjälle myöhemmin ilmenneistä tapahtumista, jotka voivat merkittävästi heikentää lisenssin haltijan kykyä täyttää jatkuvuuden periaatteen edellyttämät vaatimukset vähintään lisenssikauden loppuun asti.

Ilmoituksen tulee sisältää kuvaus ko. tapahtumien luonteesta sekä perusteltu arvio niiden taloudellisesta vaikutuksesta. Jos lisenssin myöntäjä arvioi jotkin seikat

toiminnan jatkuvuutta uhkaavina, se voi milloin tahansa pyytää lisenssin haltijan johdolta lisätietoja ja lisäselvityksiä tällaisista seikoista.

Lisenssin haltijan on lisenssikauden aikana oma-aloitteisesti ilmoitettava kaikista seikoista ja tapahtumista, jotka voivat olennaisesti vaikuttaa tuloskehitykseen kauden aikana.

Lisenssin haltijaa tulee rangaista, mikäli tätä ilmoitusvelvollisuutta koskien kaikkia seikkoja ja tapahtumia, jotka voivat uhata jatkuvuuden periaatetta vähintään lisenssikauden loppuun asti, laiminlyödään, eikä ilmoitusta tehdä lisenssin myöntäjälle viivytyksettä.

6. luku: Olosuhteisiin ja turvallisuuteen liittyvät kriteerit

A-kriteeri

6.1 Lisenssin hakijalla/haltijalla tulee olla käytössään stadion, joka sijaitsee Suomessa ja joka täyttää seuraavat vaatimukset:

- a) Stadionille tulee olla pelastus-, poliisi- ja rakennustarkastusviranomaisten antama hyväksyntä yleisötilaisuuksien, kuten jalkapallo-otteluiden, järjestämiseen.
- b) Lisenssin hakijan/haltijan on varmistettava ennen kauden alkua, että ottelustadionille on laadittu lisenssihallinnon ohjeiden mukainen pelastus- ja turvallisuussuunnitelma, josta selviävät yleiset turvallisuusohjeet, turvaorganisaatio tehtäväkuvauksineen sekä toimintaohjeet erilaisten vaaratilanteiden (esim. tulipalo, pommihälytys) varalta.

Pelikentän omistajan laatima pelastus- ja turvasuunnitelma, seuran oma ottelutapahtumien turvallisuussuunnitelma, palotarkastuspöytäkirja, sekä liiton Jalkapallo- ja Futsal-otteluiden turvallisuusmääräykset on pidettävä turvaorganisaation sekä viranomaisten saatavilla ottelutapahtumissa.

- c) Stadionilla tulee olla katsomo (tai katsomoita), jossa on vähintään 400 istumapaikkaa. Poikkeuslupia voidaan tästä vaatimuksesta myöntää, erityisesti nousijajoukkueiden kahden ensimmäisen liigakauden osalta.
- d) Ottelutapahtuman aikana tulee huolehtia siitä, että ensiavun antamiseen on täydet valmiudet. Tarvittaessa hälytysajoneuvoilla on päästävä ajamaan pelikentälle.
- e) Pelikentän on oltava luonnonnurmea tai lisenssihallinnon hyväksymää, väriltään vihreää tekonurmea.

Pelikentän pituuden on oltava 100-105 metriä ja leveyden 64-68 metriä.

- f) Molempien joukkueiden pelaajien ja taustahenkilöiden sekä erotuomariston turvallinen liikkuminen stadionille ennen ottelutapahtumaa, sen aikana ja sen jälkeen on turvattava.
- g) Ottelustadionin osalta on toimitettava seuraavat asiakirjat:
- Voimassa oleva stadionin turvallisuuden vahvistava asiakirja paikallisten viranomaisten allekirjoittamana,
 - turvallisuussuunnitelma (toimitettava 30 vrk ennen Suomen sarjakauden alkua)
 - viranomaisten hyväksymä pelastussuunnitelma.
 - erikseen pyydettyäessä
 - sopimus määräysten mukaisesta stadionin käyttöoikeudesta, tai stadionin omistusoikeuden osoittava asiakirja
 - stadionin tarkastus -asiakirja täytettynä
- h) Lisenssin hakijan/haltijan edustusjoukkueen ja nuorisjoukkueiden käytössä on oltava riittävät harjoitusolosuhteet, jotka takaavat ympärivuotisen harjoittelun sääolosuhteista riippumatta.

Harjoituspaikkojen hallinta voi perustua joko omistukseen tai muuhun hallinnan mahdollistavaan sopimukseen. Eriksessä pyydettyäessä on harjoituskenttien osalta toimitettava sopimus käyttöoikeudesta tai niiden omistusoikeuden osoittava asiakirja.

B-kriteeri

6.2. Lisenssin olosuhteita koskevat seuraavat B-kriteerit:

- a) Otteluihin, joissa tarvitaan keinovaloa, stadionilla on oltava vähintään 500 luxin valaistus. Poikkeuslupia voidaan tästä vaatimuksesta myöntää, erityisesti nousijajoukkueiden kahden ensimmäisen kauden osalta
- b) Kaikilla stadioneilla on oltava järjestyssäännöt, joissa määritellään mm.
- sisäänpääsyn edellytykset
 - tapahtuman peruuttaminen tai siirtäminen
 - erilaiset kiellot ja rangaistukset koskien mm. kentällemenoa, esineiden heittelyä, solvaavaa kielenkäyttöä, rasistista käyttäytymistä jne.
 - kielletyt esineet ja aineet (päihdyttävät aineet, ampuma-aseet ja patruunat, räjähteet, terä- ja lyömäaseet, ilitulitteet, soihdut jne.).
 - katsomomääräykset.
- c) Stadionilla on oltava riittävä määrä WC-tiloja molemmille sukupuolille.

Lisäksi stadionilla on oltava dopinghuone doping-näytteen antamiseen. Dopinghuone on varustettava siten, että näytteen antajan intymiteettisuoja ja näytteen antaminen dopingia koskevien sääntöjen edellyttämällä tavalla turvataan.

- d) Liikuntarajoitteisille katsojille on varattava helppokulkuiset, mukavat ja turvalliset paikat katsomossa, jonne kulkeminen ja poistuminen tapahtuvat kaikissa olosuhteissa turvallisesti. Myös saattajille on varattava riittävästi istumapaikkoja..
- e) Stadionilla on oltava sopivat lehdistötilat (työskentelytila ja lehdistötilaisuustila), jotka täyttävät vähintään seuraavat vaatimukset:
- lehdistökatsomo vähintään 10 henkilölle
 - lehdistötilaisuustila vähintään 10 henkilölle
- 6.3. Turvallisuuteen liittyvistä toimista määrätään tarkemmin Jalkapallo- ja futsalotteluiden turvallisuusmääräykset -asiakirjassa.

7. luku: Henkilöstöön ja hallintoon liittyvät kriteerit

Lisenssin hakijan on toimitettava pyydettyyn määräaikaan mennessä lista niistä henkilöistä, jotka ovat olleet hakijan palveluksessa kuluvan tilikauden alusta 30.11 saakka

A-kriteeri

7.1. Tilintarkastajalla on oltava KHT- tai HTM- pätevyys, ja hänen on oltava lisenssin hakijasta/haltijasta riippumaton.

B-kriteerit

7.2. Lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava luettelo seuraavista henkilöistä, jotka lisenssin hakijan/haltijan asianomainen elin on nimennyt tehtävänsä:

- a) Toimitusjohtaja/toiminnanjohtaja tai muu henkilö, joka vastaa lisenssivaatimusten toimeenpanosta.
- b) Talousvastaava, jonka tehtävänä on muun muassa huolehtia kirjanpidosta ja tilinpäätösasiakirjojen asianmukaisesta käsittelystä ja asiakirjojen valmistelusta lisenssimenettelyä varten. Talousvastaavalla tulee olla riittävä talousalan tausta ja tietotaito.
- c) Päävalmentaja, joka on suorittanut liiton Jalkapallovalmentajatutkinnon (JVK) tai A-valmentajakurssin ja jonka lisenssi on voimassa.

Ulkomainen valmentajalisenssi voidaan hyväksyä, mikäli se on rinnastettavissa vähintään A-valmentajatutkintoon, ja UEFA on rinnastuksen vahvistanut.

Joukkueen päävalmentajana voi toimia ilman em. koulutusta, mikäli päävalmentaja osallistuu lisenssikaudella liiton valmentajakoulutukseen, jonka hyväksytyyn suorituksen perusteella myönnetään sarjatason edellyttämä valmentajalisenssi (osallistumisilmoittautuminen ei ole riittävä, vaan ko. henkilön on tullut aloittaa tarvittava valmentajakoulutus). Jos päävalmentaja ei osallistu koulutukseen, määrätään sakko, jonka suuruus on enintään kaksinkertainen verrattuna ko. valmentajakoulutuksen kurssimaksuun.

Mikäli päävalmentajaa vaihdetaan kesken lisenssikauden, uusi, vaatimukset täyttävä päävalmentaja on valittava hoitamaan tehtävää 60 päivän kuluessa edellisen päävalmentajan työn päättymisestä. Lisenssin myöntäjä voi lisenssin haltijan hakemuksesta myöntää poikkeuksia tästä vaatimuksesta.

d) Mediavastaava, joka on käytettävissä kaikissa kotiotteluissa.

7.3. Lisäksi lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava luettelo palveluksessaan olevista (työsuhteessa tai muutoin kirjallisen sopimuksen nojalla toimiva), lisenssin hakijan/haltijan asianomaisen elimen nimeämistä seuraavista henkilöistä:

- a) Riittävä toimistohenkilöstö tukemassa toimitusjohtajan/toiminnanjohtajan sekä muiden seuran elinten, pelaajien ja muun henkilökunnan toimintaa.
- b) Tapahtumapäällikkö, joka vastaa kotiotteluiden järjestelyistä
- c) Tilastointivastaava, joka vastaa tilastoinnista ja tulospalvelusta.
- d) Turvallisuusvastaava ja riittävä määrä turvallisuushenkilöstöä takaamaan viranomais- ja muiden määräysten edellyttämä turvallisuus ottelutapahtumassa. Turvallisuushenkilöstön määrän ja laadun päättävät paikallisviranomaiset yhdessä turvallisuusvastaavan kanssa.
- e) Käytettävissä joko työsuhteessa tai muutoin sopimuksen nojalla lääkäri ja koulutettu fysioterapeutti, joille Terveysturvakeskus on myöntänyt oikeuden harjoittaa lääkärin tai fysioterapeutin ammattia (Laki ja asetus terveydenhuollon oikeusturvakeskuksesta, laki ja asetus terveydenhuollon ammattihenkilöistä). Lääkärin on tunnettava antidoping-säännöstö.

7.4. Lisenssin hakijalla/haltijalla on oltava internetissä oma kotisivu ja käytössään sähköpostiosoite, puhelin ja telefax.

7.5. Lisenssin hakija/haltija on vastuussa siitä, että artiklojen 7.1-7.4. mukaiset tiedot pitävät paikkansa. Kaikista merkittävistä muutoksista on ilmoitettava lisenssin myöntäjälle 7 arkipäivän sisällä muutoksesta (muutokset henkilökunnassa, tilintarkastajissa, toimistotiedot).

8. luku: Urheilulliseen toimintaan liittyvät kriteerit

B-kriteerit:

8.1. Lisenssin hakijalla/haltijalla on oltava liiton hyväksymä pelaajakehitysohjelma. Ohjelmassa tulee olla seuraavat osiot:

- a) tavoitteet ja nuorten ohjaus- ja valmennussuunnitelma ikävaiheittain kuvattuna
- b) nuorisopuolen organisaatio (organisaatiokaavio, muut elimet, suhde lisenssin hakijaan, nuorten joukkueet jne.)

8.2. Lisenssin hakijan/haltijan on taattava, että jalkapallon pelaaminen ei häiritse sen nuorten maajoukkueeseen tai talenttitoimintaan kuuluvien pelaajien koulunkäyntiä tai opiskelua. Tämän varmistamiseksi on lisenssihakemuksen yhteydessä toimitettava pelaajaluettelo mainituista pelaajista.

8.3. Lisenssin hakijalla/haltijalla tulee olla käytössään pelaajakehitysohjelmasta vastaava nuorisopäällikkö ja valmentajat jokaiselle ikäluokalle. Vastuuvalmentajien koulutustasovaatimus on D-taso.

8.4. Lisenssin hakijalla/haltijalla on oltava nuorisojoukkue seuraavissa ikäluokissa ja/tai sillä on oltava toisen, samalla alueella sijaitsevan liiton jäsenseuran kanssa sopimus tällaisten joukkueiden taloudellisesta ja teknisestä tukemisesta (sopimukset liitettävä hakemukseen täydellisinä):

- a) vähintään yksi joukkue ikävuosien 15 ja 18 välillä
- b) vähintään kaksi joukkuetta ikävuosien 10 ja 14 välillä

Yllämainittujen joukkueiden on osallistuttava liiton tai sen piirien järjestämiin virallisiin kilpailuihin, ja niiden pelaajilla on oltava liiton määräysten mukainen lisenssi ja vaadittava vakuutusurva. Lisenssin hakijan on selvitettävä lisenssimenettelyn aikana erikseen pyydettyä, miten pelaajien lisenssi- ja vakuutusasiat on hoidettu.

8.5. Lisenssiyksikölle tulee toimittaa kaikki lisenssin hakijan 28.2. mennessä solmimat tulevaa kautta koskevat edustusjoukkueen pelaajasopimukset ja päävalmentajan sopimus allekirjoitettuina. Pelaajasopimuksia on oltava vähintään 11 kappaletta. Sopimusten tulee olla täydellisiä kaikkine liitteineen ja tietoineen. Kaikki lisenssihakemuksen jättämisen jälkeen allekirjoitetut pelaajasopimukset tulee toimittaa viimeistään kymmenentenä päivänä sopimuksenteosta.

8.6. Niiden pelaajien osalta, jotka osallistuvat talenttiakatemiaan ja/tai nuorisomaajoukkueiden toimintaan, on toimitettava yksilökohtaiset opintosuunnitelmat koulun, seuran, pelaajan ja alaikäisten kohdalla hänen vanhempiansa allekirjoittamana.

9. luku: Muut kriteerit

A-kriteerit

- 9.1 Lisenssin hakijan/haltijan on noudatettava liiton televisiosopimuksia ja markkinointisopimuksia kokonaisuudessaan, ellei toisin ole erikseen sovittu.
- 9.2 Lisenssin hakijan/haltijan on tarkkailtava eri tahojen mahdollisia yrityksiä vaikuttaa otteluiden lopputuloksiin, ja ilmoitettava havainnoistaan välittömästi lisenssihallinnolle. Jalkapallotoimijat eivät saa itse tai edustajansa kautta lyödä vetoa omasta kilpailutapahtumastaan.

B-kriteerit

- 9.3 Lisenssin hakijan/haltijan tulee osallistua edustavalla kokoonpanolla liiton järjestämiin Naisten Liigan seuroja koskeviin pr-tapahtumiin ja tiedotustilaisuuksiin.

9.4 Lisenssin hakijan/haltijan tulee osallistua liiton järjestämään koulutukseen. Koulutukseen tulee osallistua niiden henkilöiden, joihin se on kohdistettu.

10. luku: Lisenssimenettely

10.1 Lisenssihallinnon, lisenssistä päättävien elimien ja lisenssin hakijan/haltijan tulee noudattaa lisenssimenettelyssä seuraavia periaatteita:

- a. Lisenssin hakijalla/haltijalla on aina oikeus käyttää edustajanaan lisenssimenettelyssä oikeustieteellisen tutkinnon suorittanutta henkilöä.
- b. Hakijalle/haltijalle tulee varata tilaisuus tulla kuulluksi suullisesti.
- c. Hakijalla/haltijalla on oikeus toimittaa kirjallinen materiaali virallisella kotimaisella kielellä.
- d. Määräaikoja laskettaessa noudatetaan laissa säädettyjen määräaikain laskemisesta ilmaistuja periaatteita (25.4.1930/150).
- e. Asianosaisen katsotaan saaneen asian tiedoksi lisenssimenettelyssä, kun selvityspyyntö, päätös tai muu menettelyyn liittyvä tiedonanto on toimitettu asianosaisen sähköpostiin tai faksiin.
- f. Lisenssihallinnon ja lisenssistä päättävien elimien tulee kohdella yhdenvertaisesti lisenssin hakijoita/haltijoita.
- g. Lisenssin myöntämistä, epäämistä tai peruuttamista koskeva päätös sekä luvun 13 mukaisia sanktioita koskeva päätös on aina annettava kirjallisena. Lisenssin epäämistä, peruuttamista ja asetettua sanktiota koskevan päätöksen tulee sisältää kirjalliset perustelut. Päätös perusteluineen voidaan julkistaa.
- h. Lisenssin epäämistä tai peruuttamista koskevasta päätöksestä sekä asetetusta sanktioista voi valittaa vain päätöksen kohteena oleva lisenssin hakija/haltija.
- i. Lisenssimenettelystä ei peritä kustannuksia.
- j. Lisenssiyksikkö ja/tai lisenssikomitea asettavat määräajat, joihin mennessä hakijan/haltijan on toimitettava pyydetty asiakirjat.
- k. Lisenssikomitea voi myöntää erityisen painavista syistä poikkeuksia näissä määräyksissä määriteltyihin määräaikoihin lisenssin hakijan/haltijan pyynnöstä. Perusteltu pyyntö määräajan pidennyksestä tulee toimittaa kirjallisesti seuralisenssipäällikölle ennen määräajan päättymistä. Lisenssikomitea arvioi kokouksessaan voidaanko näyttö ottaa huomioon.
- l. Valituselin ei voi ottaa päätöksensä pohjaksi sellaista näyttöä tai selvitystä, joka ei ole ollut lisenssikomitean käytössä sen päättäessä lisensseistä. Jos valitusmenettelyssä vedotaan lisenssikomitean päätöksen muotovirheeseen,

asiaa ei palauteta lisenssikomiteaan. Mikäli on aihetta olettaa, että väitetty muotovirhe on vaikuttanut asian käsittelyyn ja lopputulokseen, valituselimen tulee tutkia ja selvittää asia tältä osin uudelleen.

- m. Määräaika voidaan lisenssistä päättävän elimen päätöksellä lyhentää, jos se on olosuhteisiin nähden perusteltua.
- n. Lisenssikomitean epäävästä päätöksestä tehty valitus ei lykkää päätöksen voimaantuloa, ellei lisenssikomitea toisin päättä.

10.2 Lisenssiä on anottava liitolta asetettuun määräaikaan mennessä kirjallisesti liiton laatimalla lisenssihakemuslomakkeella (liite 1), jonka allekirjoittaa hakijan nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö/omaavat henkilöt. Lisenssikomitealla on oikeus evätä lisenssi, mikäli lisenssihakemus saapuu määräajan jälkeen.

10.3 Hakemuksen liitteenä on oltava lisenssihallinnon vaatimat asiakirjat, joissa hakijan on osoitettava lisenssiehtojen täytyminen.

10.4 Eri osa-alueiden asiantuntijat käyvät läpi lisenssin hakijoiden asiakirjat ja laativat asiantuntijaraportit, jotka toimitetaan lisenssikomitealle.

10.5 Lisenssikomitea voi pyytää seuralisenssipäälliköltä, asiantuntijoilta, esittelijältä tai lisenssin hakijalta/haltijalta kirjallisia tai suullisia lisäselvityksiä lisenssimenettelyn aikana.

10.6 Lisenssikomitea pyrkii päättämään lisenssin myöntämisestä tai epäämisestä 20.01. mennessä.

10.7 Lisenssikomitean päätös perusteluineen ja valitusosoituksineen on toimitettava kirjallisesti lisenssin hakijalle/haltijalle. Lisenssikomitea voi lisenssin myöntämisen yhteydessä asettaa lisenssin hakijalle ehtoja, jotka lisenssin hakijan tulee täyttää asetetussa määräajassa lisenssin peruuttamisen uhalla. Määräajan asettamisessa otetaan huomioon, että lopullinen lisenssiä koskeva päätös pyritään kuitenkin tekemään viimeistään 28.2. kunakin lisenssikautena. Tähän mennessä myös mahdollisen valitusprosessin tulee olla ohi.

10.8 Lisenssin hakijalla/haltijalla, joka on tyytymätön lisenssikomitean epäävään lisenssipäätökseen, lisenssikomitean määräämiin muihin seuraamuksiin tai päätökseen, jolla lisenssi on peruutettu sekä seuralisenssipäälliköllä on oikeus 10 päivän kuluessa lisenssikomitean päätöksen tiedoksisaannista valittaa kirjallisesti Urheilun Oikeusturvalautakuntaan.

10.9 Urheilun Oikeusturvalautakunta käsittelee valituksen normaalissa lautakuntamenettelyssä omien sääntöjensä mukaan. Päätös on toimitettava asianosaisille kirjallisena.

10.10 Urheilun Oikeusturvalautakunnan ratkaisut ovat lopullisia ja sitovia.

10.11 Lisenssin haltijoiden on ilmoitettava lisenssin myöntäjälle kaikista lisenssimääräysten vaatimusten täyttymiseen vaikuttavista seikoista.

10.12 Yleinen, ohjeellinen aikataulu prosessin kululle (päivämäärät ovat määräajan viimeisiä päiviä):

15.11.2011 Lisenssiyksikkö toimittaa listan vaadittavista asiakirjoista sekä ilmoittaa tulevalla lisenssikaudella noudatettavat määräajat lisenssin hakijoille

15.12.2011 Lisenssin hakijat toimittavat lisenssihakemuksen sekä lisenssihallinnon erikseen ilmoittamat asiakirjat.

31.12.2011 Seuralisenssipäällikkö ja asiantuntijat käyvät läpi asiakirjat ja pyytävät tarvittavat lisätiedot ja selvitykset

10.01.2012 Lisenssin hakijat toimittavat pyydetyt lisätiedot ja selvitykset, jotka lisenssiyksikkö tarkastaa.

20.01.2012 Lisenssikomitean kokous: päätös Naisten Liigan lisenssien myöntämisestä.

21.01.2012 Lisenssin hakijoille ilmoitetaan kirjallisesti lisenssikomitean päätöksestä.

Lisenssin hakijat toimittavat muut vaadittavat tiedot ja asiakirjat lisenssihallinnon erikseen ilmoittaman aikataulun ja vaatimusten mukaisesti.

30 vrk ennen Suomen sarjakauden alkua lisenssin hakijan/haltijan on toimitettava turvallisuussuunnitelma.

11. luku: Lisenssikausi ja lisenssin peruuttaminen

11.1 Lisenssi on voimassa lisenssin myöntämispäivämäärästä liiton sen pelikauden loppuun, jolle lisenssi on myönnetty. Lisenssin voimassaolo päättyy ilman erillistä ilmoitusta myös, mikäli kilpailua ei pelata.

11.2 Lisenssi voidaan lisenssikomitean päätöksellä peruuttaa kilpailukauden aikana, jos lisenssin haltija rikkoo lisenssivaatimuksia tai lisenssikomitean sille lisenssin myöntämisen yhteydessä asetettuja ehtoja, tai jos lisenssin haltija on asetettu konkurssiin.

11.3 Lisenssiyksikön on varattava lisenssin haltijalle 14 päivää aikaa vastineen antamiseen ennen kuin peruuttamista koskeva asia voidaan ratkaista.

11.4 Lisenssin peruuttamiseen sovelletaan lisäksi 10. luvun 10.8 - 10.10 artiklan muutoksenhakua koskevia määräyksiä.

12. luku: Poikkeuslupamenettely

12.1. Lisenssin hakija/haltija voi anoa poikkeuslupaa lisenssihallinnolta näiden määräysten luvuissa 4-10 mainittuihin vaatimuksiin. Poikkeuslupahakemus tulee toimittaa lisenssin myöntäjälle kirjallisena ko. asialle lisenssimääräyksissä tai erikseen asetettuun määräaikaan mennessä. Lähtökohtaisesti poikkeuslupia ei myönnetä.

12.2. Ainoastaan määräaikaan mennessä toimitetut selkeät, kirjalliset ja hyvin perustellut poikkeuslupahakemukset käsitellään. Jalkapallon asema ja tilanne paikkakunnalla otetaan huomioon poikkeuslupaa käsiteltäessä. Erityisen tärkeä kriteeri arvioitaessa poikkeusluvan myöntämisestä on sitovat päätökset ja toimenpiteet poikkeusluvan tarpeen aiheuttaneen tekijän poistamiseksi.

12.3. Poikkeuslupapyyntö on oltava selkeä ja se voi koskea:

- vapautusta olla noudattamatta jotakin lukujen 4-9 vaatimuksista
- vaatimuksen voimaansaattamisajan pidentämistä
- 10. luvussa mainittua lisenssimenettelyä.

12.4. Poikkeuslupa on voimassa määräajan, kuitenkin korkeintaan yhden kauden ajan.

13. Luku: Sanktiot

13.1. Näiden määräysten vaatimukset/kriteerit on luokiteltu seuraavasti:

- A. **A-kriteerit:** Mikäli A-kriteerejä ei täytetä, lisenssiä ei voida ilman poikkeuslupaa myöntää.
- B. **B-kriteerit:** Mikäli B-kriteerejä ei täytetä, määrätään sanktio, mutta lisenssi voidaan myöntää. Lisenssikomitea tekee päätöksen seuraamuksesta, joka voi olla yksi tai useampi seuraavista:
- varoitus
 - sakko tai uhkasakko
 - pisteiden vähennys

Sanktioita voidaan määrätä myös lisenssihallinnon ohjeiden ja vaatimusten toteuttamatta jättämisestä, määräaikojen laiminlyönnistä, ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönnistä ja asiakirjojen toimittamisesta oleellisesti puutteellisina. Sanktio voidaan tarvittaessa uusia.

14. Luku: Kurinpito

14.1. Jos lisenssin hakija/haltija syyllistyy lisenssimenettelyssä tai lisenssikauden aikana harhaanjohtavien tietojen antamiseen tai vastaavaan toimintaan, rikkoo lisenssimääräysten ehtoja, tai ei noudata annettuja määräaikoja, voidaan asia lisenssikomitean päätöksellä viedä myös liiton kurinpitovalioikuntaan.

14.2. Kurinpitotoimet voivat kohdistua joko rikkoneeseen lisenssin hakijaan/haltijaan tai siinä toimivaan henkilöön tai molempiin.

14.3. Kurinpitomenettelyyn sovelletaan liiton rangaistusmääräyksiä.

15. Luku: Voimaantulo ja soveltaminen

15.1. Nämä määräykset tulevat voimaan liittohallituksen hyväksytyä ne.

15.2. Näitä määräyksiä sovelletaan ensimmäisen kerran kilpailukaudella 2012.

15.3. Muutokset määräyksiin edellyttävät liittohallituksen hyväksymistä.